

ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
1	Geral	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve atender todos os requisitos legais da CLT.	Todos	Sim				-
2	Geral	A Solução de Recursos Humanos deve ser 100% automatizada. Deve contemplar todas as pastas de RH, bem como o portal do Gestor, do RH, de empregados, de ex-empregados, pensionistas e portal para gestores de órgãos externos que possuam empregados cedidos. Compete à Infraero determinar as regras de permissão para cada portal, bem como as regras de automatização/validação para os negócios da área de recursos humanos. Exemplo: Estabilidade mediante movimentação por interesse da empresa, a regra é: ao efetuar a movimentação por interesse da empresa, por intermédio da ocorrência funcional, a rotina deve gerar automaticamente a ocorrência de estabilidade transferência definitiva interesse da empresa de 365 dias corridos. Quando da inclusão de uma nova ocorrência de transferência por interesse da empresa, durante o período gerado na estabilidade, a rotina deve automaticamente alterar a data fim da estabilidade anterior com um dia antes à nova estabilidade. Outro exemplo: Auxílio babá - Quando da solicitação do auxílio babá a regra é: Estar ativo e ter o benefício associado à matrícula, ter o dependente elegível para o benefício, a contratação do profissional não pode ser pais ou avós do dependente, o benefício não pode ser concedido concomitantemente para cônjuge/companheiro. Quando da solicitação por parte de empregados, a rotina fará a validação das regras definidas para o negócio auxílio babá. Se consistente, aprovação automática e inclusão da rubrica em folha de pagamento. Se inconsistente, a rotina não deve permitir a solicitação por parte do empregado.	Todos	Sim				-
3	Geral	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve atender e permitir parametrização de suas funcionalidades/módulos, rotinas, para adequação ao Acordo Coletivo, Normativos Internos, Regimento Interno, Manuais de Procedimentos, bem como à estrutura organizacional (dependências e unidades subordinadas) e estruturas de órgãos externos, estrutura de aeroportos contratualizados. A funcionalidade deve atender também estrutura de cargos e salários(síglia/nome cargo, ocupação do cargo, categoria/padrão do cargo, vinculação de salário de natureza judicial, etc), estrutura da função de confiança (código, descrição, tipo da função RG(FGD)), inclusive os pré-requisitos legais para a função, a estrutura da diária (valor para viagens a serviço, estrutura do adicional por tempo de serviço (anuelênio), órgãos de classe, da situação funcional (empregado do quadro, sem contrato e contratado para função), bem como estagiários e terceirizados e estrutura de todas as ocorrências funcionais existentes no âmbito da organização e outros a serem definidos pela INFRAERO.	Todos	Não				-
4	Geral	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve atender a todos os requisitos legais de integração com os Sistemas Estruturantes do Governo Federal, a exemplo: ePessoal, eSocial, PPE- Perfil de Pessoal das Estatais e outros oriundos de determinação do Governo Federal.	Todos	Sim				-
5	Geral	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve permitir a integração com todos Sistemas Estruturantes da INFRAERO, a exemplo: Siga_Doc, Catálogo_Telefônico, Financeiro, Administração-Geral, Sistema de Viagens, etc.	TI	Não				-
6	Geral	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir ferramenta para gerar relatórios parametrizáveis, para todos os módulos (Cadastro, Folha, Benefícios, SST, Cargos e Salários, Recrutamento e Seleção, Educação Corporativa, entre outras pastas de RH), exportando para diversos formatos diferentes, tais como: PDF, HTML, XML, XLS, TXT, CSV, DOCX, com a premissa de Self Service Power BI.	Todos	Sim				-
7	Geral	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir Portal de Autosserviço na web, para empregados ativos, afastados, aposentados, pensionistas, estagiários, terceiros, permitindo a solicitação de serviços e consulta às funcionalidades da solução (contra-cheque, benefícios, programação de férias, gestão de ponto (frequência), cadastro, histórico funcional, ficha do empregado, currículo, informe de rendimentos, auxílio saúde, ficha financeira, solicitação de serviços) e demais funcionalidades do sistema.	Todos	Sim				-
8	Geral	A Solução de Recursos Humanos deve possuir a funcionalidade de notificações diversas e alertas instantâneos.	Todos	Sim				-
9	Geral	A Solução de Recursos Humanos deve possuir extração de dados históricos (em formatos selecionáveis, por data ou por ocorrência) em suas funcionalidades, inclusive em workflow, que tratam as ocorrências funcionais dos empregados/estagiários/terceiros/bolsistas, inclusive a última posição na base cadastral.	Todos	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
10	Geral	A Solução de Recursos Humanos deve permitir upload de arquivos, no mínimo 100 mb, de quantidade, não deve permitir a sobreposição de anexos e deve possibilitar a apensação em documentos de diferentes formatos, salvo arquivos de programação. A funcionalidade deve possuir a prerrogativa de exclusão de anexos, caso se faça necessário.	Todos	Sim				-
11	Geral	A Solução de Recursos Humanos deve possuir a funcionalidade de auditoria interna, permitindo ao gestor a parametrização de dados, de processos, inclusive com a disponibilização de arquivos anexados.	Todos	Sim				-
12	Geral	A Solução de Recursos Humanos deve estar disponível 24 horas aos empregados da INFRAERO,	Todos	Sim				-
13	Geral	A Solução de Recursos Humanos deve possuir a gestão dos fluxos de trabalho por meio da automatização (workflow), para os negócios do RH, com regras definidas por cada área, inclusive com a sensibilização automática em folha de pagamento, quando for o caso, bem como na base cadastral.	Todos	Sim				-
14	Geral	A Solução de Recursos Humanos deve possuir a funcionalidade da gestão de perfis, com a liberação de perfil Master para os gestores de RH (acesso a todas as funcionalidades), inclusive a operacionalização. A administração dos perfis também deve ser concedida aos gestores da área de Recursos Humanos. A funcionalidade deve permitir gerar relatório gerencial de forma a se verificar quais pessoas possuem determinado perfil, inclusive com o histórico de perfis atribuídos.	Todos	Sim				-
15	Geral	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita armazenamento da estrutura organizacional da empresa, inclusive as extintas, guardando o histórico de criação/extinção (documento da criação/extinção/concessão, data criação, data extinção, data da concessão - dd/mm/aaa e campo para inclusão de anexos em diversos formatos, sem limitação de tamanho. A funcionalidade deve possuir, na aplicação que trata a estrutura organizacional, campos destinados à consulta dos ocupantes de função de confiança, de cada unidade organizacional. Os atributos do campo serão: matrícula, nome, função e sigla da unidade da função.	Todos	Sim				-
16	Geral	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita armazenamento da estrutura organizacional externa (Aeroportos contratados), guardando todo o histórico de criação/início do contrato e do término do contrato (documento da criação, documento fim do contrato, data início e término em dd/mm/aaa e campo para inclusão de anexos em diversos formatos, sem limitação de tamanho. A funcionalidade deve possuir, na aplicação que trata a estrutura organizacional externa, campos destinados à consulta dos ocupantes de função de confiança, de cada unidade organizacional. Os atributos do campo serão: matrícula, nome, função e sigla da unidade da função.	Todos	Sim				-
17	Geral	A Solução de Recursos Humanos deve possuir a funcionalidade que permita a dotação do quadro de Pessoal, do cargo regular, das funções de confiança, dos estagiários, dos terceiros, por dependência e por unidade organizacional da estrutura da INFRAERO, bem como de dependências externas à estrutura da INFRAERO (Aeroportos contratados). A funcionalidade deve permitir a movimentação de funções aprovadas para a estrutura da INFRAERO, para a estrutura externa (Aeroportos contratados), com regras definidas pela INFRAERO	Todos	Sim				-
18	Geral	A Solução de Recursos Humanos deve possuir a funcionalidade de tratamento de ocorrências funcionais tais como: ingresso na empresa, afastamento administrativo/médico, estabilidade, férias, anuênios, movimentações, absenteísmo, designação/substituição da função de confiança, dispensa e exoneração da função de confiança, promoções, viagens a serviço, composição de grupos de trabalho, admissão, demissão, aposentadorias, suspensão do contrato de trabalho, afastamento temporário, adicional de propêrio, adicional de caixa, adicional de teletrabalho, adicional de sobre aviso e outras à critério da INFRAERO, inclusive com a manutenção de históricos (inclusão/alteração/exclusão), com regras definidas pela INFRAERO para cada ocorrência funcional. A funcionalidade deve atender na íntegra a estrutura utilizada pela INFRAERO, ou seja, as ocorrências funcionais devem obrigatoriamente possuir data início e fim com a máscara em dd/mm/aaaa, documento início e fim. O campo destinado ao documento deve conter no mínimo 30 caracteres.	Todos	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
19	Geral	A Solução de Recursos Humanos deve possuir a funcionalidade de pasta funcional digital, no portal destinado aos empregados, estagiários e terceiros. Na citada pasta, serão arquivados documentos da admissão/reintegração/admissão/anistia, da movimentação, da estabilidade, de progressão funcional, de promoção funcional, de férias, do recesso de estagiários, de sindicalização, de ocorrências funcionais (suspensão do contrato de trabalho, advertência, suspensão disciplinar, designação/substituição/dispensa e exoneração da função de confiança, escalas de revezamento, alteração da escala de revezamento, trocas de turno, alterações do contrato de trabalho, ficha financeira, contra-cheque e outros à critério da INFRAERO. O envio da documentação terá imputação automática e/ou configurável, de acordo com a determinação da INFRAERO. A funcionalidade da pasta digital funcional, em sua totalidade, deve ser liberada para os empregados ativos da área de Recursos Humanos. Quando da movimentação para centro de custo diferente do da área de RH (centro de custo parametrizável pela INFRAERO), desligamento, suspensão do contrato de trabalho ou suspensão disciplinar, os empregados que atuam no RH perderão o acesso geral, tendo somente o acesso à própria pasta funcional.	Todos	Sim				-
20	Geral	Os workflow's dos negócios da área de Recursos Humanos devem possuir a funcionalidade de enviar documentos para a pasta funcional digital. Regra parametrizável pela Infraero.	Todos	Sim				-
21	Geral	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve permitir, aos usuários da área de RH, o acesso ao Portal do Gestor, bem como ao Portal de empregados ativos. Os empregados desligados com a condição de aposentadoria e pensionistas, com prerrogativas de ação em determinados comandos, devem ter acesso para download de informações obrigatórias, tais como: Informe de Rendimentos..	Todos	Não				-
22	Geral	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve permitir formulários (contracheque, folha de frequência, Informe de rendimentos, ficha financeira, declarações diversas, etc.), de acordo com as especificidades da INFRAERO. Quanto aos layouts de telas deve possuir identificação da Infraero.	Todos	Não				-
23	Geral	A Solução de Recursos Humanos deve atender demandas de ordem jurídica (subsídios, incorporação função, progressão especial, equiparação salarial e outras à critério da Justiça do Trabalho.	Todos	Não				
24	Geral	Após a implementação, a solução de Recursos Humanos deve permitir melhorias em suas funcionalidades, inclusive em workflow, à critério da INFRAERO.	Todos	Não				
25	Geral	A Solução de Recursos Humanos deve possuir a possibilidade de avaliação, por parte dos empregados, quando da resposta na abertura de demandas. A funcionalidade deve garantir a extração de dados, com vistas à mensurar o nível de atendimento. A mensuração do nível de atendimento será determinada pela INFRAERO.	Todos	Sim				
26	Geral	A Solução de Recursos Humanos deve permitir ações nos históricos de ocorrências funcionais, sem a necessidade de exclusão de dados. Exemplo: Ajustes no histórico da categoria/padrão. Em 01/08/2019 empregado estava na cat/padrão igual a D/36, por determinação judicial passou a ter em 25/08/2019 a cat/padrão igual a A/53. A funcionalidade deve permitir: Alterar a data fim da ocorrência funcional de 01/08/2019 para 24/08/2019, alterar ou sobrepor o documento fim da ocorrência de 01/08/2019, que será o documento início da ocorrência de 25/08/2019. Permitir a inclusão da ocorrência de 25/08/2019. Alterar a cat/padrão da ocorrência subsequente que é D/37 para A/54 e assim sucessivamente. A funcionalidade deve atualizar automaticamente o salário base de acordo com a categoria/padrão indicada, no histórico de salários. Se houver a alteração do nível do cargo, em decorrência da alteração da categoria/padrão, a funcionalidade deve gerar automaticamente a ocorrência que altera o nível do cargo, com base na inclusão da ocorrência de alteração da categoria/padrão.	Todos	Sim				
27	Geral	A Solução de Recursos Humanos deve permitir a delegação de competência para aprovação de férias e/ou frequência. A funcionalidade deve, inclusive, fazer a gestão automática, de acordo com as movimentações. As regras de negócios serão definidas pela Infraero.	Todos	Sim				



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
28	Contratar e Desligar	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a criação de matrículas de forma automática, quando do ingresso na empresa, com a rotina de dígito verificador, por faixas específicas por tipos de contratos e com vinculação de datas, para utilização no cadastramento de empregado, requisitado, readmitido, extraquadro, estagiários, conselheiros e anistiados, terceirizados. A geração da matrícula obedecerá o padrão adotado pela INFRAERO.	Leticia	Sim				-
29	Contratar e Desligar	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade, quando da admissão, de tratar a condição de PCD, com base no DECRETO Nº 3.298, DE 20 DE DEZEMBRO DE 1999. O tratamento para a indicação do tipo de deficiência deve ser estendido inclusive para os dependentes legais.	Leticia	Sim				-
30	Contratar e Desligar	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que trate a readmissão, anistia ou reintegração de empregados, nos casos de decisões judiciais.	Leticia	Sim				-
31	Contratar e Desligar	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a emissão de comunicação aos departamentos envolvidos/competentes, para a liberação do auxílio rejeição/alimentação, emissão de crachá, acesso às dependências da empresa e apresentação do empregado na lotação de destino.	Leticia	Sim				-
32	Contratar e Desligar	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o registro da revisão de forma retroativa, das ocorrências de readmissão/reintegração/anistia, de férias, promoções e tempo de serviço, observando a determinação judicial de reintegração/anistia.	Leticia	Sim				-
33	Contratar e Desligar	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a emissão da FRE, com todo o histórico funcional (inclusive com datas dia/mês/ano, nº do documento que gerou o histórico e com observações registradas), permitindo ao usuário a indicação do que deve ser gerado, a exemplo: movimentações, afastamentos, frequência, alterações de cargo e nível salarial, tratamento da função de confiança, entre outros.	Leticia	Sim				-
34	Contratar e Desligar	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a geração de alerta, 15 dias antes do vencimento do contrato de experiência, com o envio do formulário de avaliação para gestores de empregados contratados. A funcionalidade deve redirecionar para a área de Recursos Humanos, o formulário de avaliação com as assinaturas devidas (regras parametrizáveis).	Leticia	Não				-
35	Contratar e Desligar	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a geração de alerta, 30 dias antes do vencimento do contrato de estágio, com o envio do formulário de avaliação para supervisores. A funcionalidade deve redirecionar para a área de Recursos Humanos o formulário de avaliação com as assinaturas devidas (regras parametrizáveis).	Leonardo	Sim				-
36	Contratar e Desligar	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a emissão de declarações diversas na gestão da administração de pessoal e de estagiários.	Leticia/Leonardo/Anelise	Sim				-
37	Contratar e Desligar	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o controle e operação do processo de demissão, ocorrências funcionais do grupo Saida, a serem disponibilizadas pela INFRAERO.	Leticia	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
38	Contratar e Desligar	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita efetuar os cálculos de rescisão de contrato, apurando todas as verbas rescisórias de acordo com o tipo de desligamento e considerando todos os encargos, inclusive para projeções de desligamentos futuros.	Rosália	Não				-
39	Contratar e Desligar	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a geração do Termo de Rescisão de Contrato de Trabalho - TRCT e respectivos documentos legais de demissão. A funcionalidade também deve disponibilizar relatório de detalhamento de todos os cálculos de cada verba rescisória.	Rosália	Sim				-
40	Contratar e Desligar	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a inclusão, alteração ou exclusão de registros de empregados desligados, com o devido registro do login do executor, mantendo o histórico de cada ação. Regras de inclusão/alteração exclusão parametrizável pela INFRAERO.	Leticia	Sim				-
41	Contratar e Desligar	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a emissão de carta de demissão para ciência do empregado. A carta de emissão deve ter campo destinado ao aceite do empregado.	Rosália	Sim				-
42	Contratar e Desligar	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a geração de GRRF, atualização da CTPS digital, preenchimento automático do Formulário Seguro Desemprego e geração de outros documentos legais. Permitir a emissão de Rescisão Complementar, a partir do lançamento do valor complementar via movimento de rescisão pela competência do pagamento, gerando automaticamente o registro destes valores na Ficha Financeira do mês, para integração contábil e demais rotinas.	Rosália	Não				-
43	Contratar e Desligar	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a parametrização de questionários para levantamento de necessidade de contratação de pessoal junto às Unidades da Infraero.	Luane	Sim				-
44	Contratar e Desligar	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a integração entre os módulos / submódulos de Recrutamento & Seleção, informando à equipe responsável os resultados do levantamento de necessidade de contratação de pessoal para posterior contratação de Instituição Executora de Concurso Público.	Luane	Não				-
45	Contratar e Desligar	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a geração de arquivo texto com os dados dos empregados para a geração de crachás em sistemas externos.	Leticia	Sim				-
46	Contratar e Desligar	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir um cadastro único de pessoas que contemplem todos os estagiários, terceiros, bolsistas e empregados da empresa, seus dependentes e pensionistas. Nesse cadastro, mesmo que um empregado tenha vários vínculos com a organização, não será permitida a inclusão em duplicidade de seus dados.	Leticia	Sim				-
47	Contratar e Desligar	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a geração do Contrato Individual de Trabalho e seus termos aditivos, bem como alterações do contrato de trabalho (Modelo adotado INFRAERO).	Leticia	Sim				-



SEDECAI202339032

ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
48	Contratar e Desligar	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita checagem automática de duplicidade de cadastro de empregados. A funcionalidade, no caso da ascensão funcional, deve permitir processar a alteração contratual, sem a necessidade de desligamento.	Leticia	Sim				-
49	Contratar e Desligar	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a parametrização do padrão de endereços a serem informados no cadastro de empregados e possuir integração com os Correios para validação dos CEPs.	Leticia	Sim				-
50	Contratar e Desligar	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita parametrizar os tipos de vagas que a Infraero tem direito a utilizar, tais como: vaga provisória, vaga definitiva, vagas de anistiados, vagas de reintegrados, vagas de ações judiciais, entre outros.	Leticia	Não				-
51	Contratar e Desligar	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a integração das informações dos processos de Rescisão com os processos de Licenças e Afastamentos, Estruturas (Quadro de Pessoal), Controle de Frequência e Benefícios, na medida em que as informações consumidas ou geradas por esses processos afetam uns aos outros.	Rosália	Sim				-
52	Contratar e Desligar	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o registro e controle em cadastro de todas as informações inerentes ao processo de rescisão que impactaram nos créditos, nos débitos e na composição dos relatórios legais, ou seja, manter todo o histórico.	Rosália	Não				-
53	Contratar e Desligar	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registrar a lista de direitos e deveres que devem ser observados no momento da rescisão do empregado / diárito do estagiário ou bolsista (incluindo documentos necessários). Nesse registro devem ser informados o código, a descrição e tipo (direito ou dever) do item. Deve ser ainda possível associar um ou mais deveres e direitos aos tipos de rescisão previamente cadastrados.	Rosália	Não				-
54	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o registro das solicitações e aprovações de férias (dos empregados, dirigentes, estagiários) e receso dos estagiários, e respectivos fluxos de aprovação por gestores conforme tabela de competências ou ocupantes de função designados e com competência delegada, inclusive para gestores de órgãos externos, para o caso de férias de empregados cedidos.	Leonardo	Sim				-
55	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita alteração e exclusão do pedido de férias, com base no cronograma estabelecido pela organização.	Leonardo	Não				-
56	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro de solicitação e concessão dos dias transformados em pecúnia, por abono pecuniário, conforme normas e legislação vigentes.	Leonardo	Sim				-
57	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que realize apuração das aquisições (saldos de dias e datas de gozo) de férias, considerando os registros de suspensão de contrato de trabalho e afastamentos que incidem na sua apuração, conforme norma interna vigente.	Leonardo	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
58	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que realize emissão e envio eletrônico do aviso de férias, contendo os respectivos registros de período aquisitivo a que se refere o período de gozo ao empregado.	Leonardo	Sim				-
59	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita envio de alerta ao empregado, gestor e área de pessoas da proximidade de férias compulsórias (antecedência configurável).	Leonardo	Sim				-
60	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita controle dos intervalos e sobreposições de férias e licença-prêmio, conforme legislação vigente.	Leonardo	Sim				-
61	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita controle dos recessos (férias) dos estagiários, considerando a legislação vigente e normativo interno.	Leonardo	Sim				-
62	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita parcelamento das férias em até três parcelas, sendo que uma parcela não pode ser inferior a 10 dias (configurável).	Leonardo	Sim				-
63	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita dedução dos dias de gozo transformados em pecúnia por Abono Pecuniário de Férias, conforme norma e legislação vigente.	Leonardo	Sim				-
64	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita concessão de adiantamento de férias, de valor estabelecido de forma parametrizada em percentual da remuneração.	Leonardo	Sim				-
65	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita parcelamento do desconto do adiantamento de férias em parcelas estabelecidas de forma parametrizável.	Leonardo	Sim				-
66	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro e efetivação da opção do empregado do parcelamento do adiantamento de férias.	Leonardo	Sim				-
67	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cancelamento de férias e licença-prêmio (mesmo que já processadas e o crédito financeiro realizado), registrando o estorno e liberando o registro estornado para utilização em marcações futuras.	Leonardo	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
68	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita alteração da modalidade de férias integral ou parcelada (mesmo que já processadas e o crédito financeiro já realizado), registrando o estorno e liberando o registro estornado para utilização em marcações futuras.	Leonardo	Sim				-
69	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita geração de consulta, em tela, dos empregados com programação/gozo de férias, em cada mês, emitindo alerta, para o gestor gerente da área, indicando o estouro do limite (em percentual configurável) dos empregados do quadro da lotação.	Leonardo	Sim				-
70	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro dos períodos aquisitivos gozados em dias ou convertidos em pecúnia.	Leonardo	Sim				-
71	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a programação de férias em dias de feriado, sábados e domingos (regra parametrizável conforme o ACT vigente).	Leonardo	Sim				-
72	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que não permita programar e conceder férias de PA superior, sem que o PA anterior esteja programado e concedido. A funcionalidade deve disparar mensagem de alerta para o usuário inserido neste contexto, de que não é possível a programação de férias sem a ação no PA anterior. (regra parametrizável pela Infraero).	Leonardo	Sim				-
73	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita programar e conceder férias para dirigentes da Empresa antes do fechamento do período aquisitivo.	Leonardo	Sim				-
74	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o fracionamento de férias para dirigentes em 03 ou mais parcelas sem limitação de dias, observada a quantidade de dias de direito por período aquisitivo (regra parametrizável).	Leonardo	Sim				-
75	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita reprogramar e reconceder férias de dirigentes, face realidade da INFRAERO e sem impactos na folha de pagamento.	Leonardo	Sim				-
76	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita reprogramar e conceder férias com limite do PA ultrapassado, de acordo com a legislação vigente, e normativo interno da Infraero (licença maternidade, prorrogação da licença maternidade, afastamento/retorno médico, com regras parametrizáveis pela Infraero).	Leonardo	Sim				-
77	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita parametrização de regras para concessão de gozo de férias regulamentares, de acordo com a situação funcional, vínculo empregatício e data de contratação.	Leonardo	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
78	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a parametrização do cálculo do período aquisitivo e quantidade de dias de direito, observados os afastamentos que impactam na contagem.	Leonardo	Sim				-
79	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o registro, controle e acompanhamento das fases do processo de férias: período aquisitivo, direito a férias, requerimento, concessão / não concessão, reprogramação e interrupção de férias.	Leonardo	Sim				-
80	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita disponibilizar consulta da programação de férias por escritório e hierarquia da Infraero (férias programadas e concedidas), observando a estrutura organizacional cadastrada. A INFRAERO definirá quais perfis poderão ter acesso aos dados de férias de outros empregados.	Leonardo	Sim				-
81	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita delegar a gestão de férias (aprovação/reprovação/exclusão), para gestores externos à INFRAERO (gestores de órgãos aos quais os empregados estão cedidos ou em exercício temporário), com regras definidas pela organização.	Leonardo	Sim				-
82	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita disparar alerta automático aos empregados com qualquer irregularidade referente ao agendamento de férias (por exemplo: não agendamento) quando o período concessivo estiver próximo do fechamento (parametrizável).	Leonardo	Sim				-
83	Controlar e Conceder Férias	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita marcar automaticamente férias compulsórias para os empregados que não agendarem quando o período concessivo estiver próximo do vencimento. Deve ser possível a impressão do aviso de férias.	Leonardo	Sim				-
84	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade para o registro de frequência de empregados, estagiários, terceirizados.	Leonardo	Sim				-
85	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita apuração das horas extras executadas por empregado, inclusive em tempo real.	Leonardo	Sim				-
86	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro do histórico de horas-extras de cada empregado.	Leonardo	Sim				-
87	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro da compensação, em dias de descanso ou pagamento em espécie, de parte ou da totalidade das horas extras de cada empregado.	Leonardo	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
88	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro da utilização de horas-extras na compensação de faltas-greve, de atrasos, bem como subtrair do saldo a quantidade de horas utilizadas.	Leonardo	Sim				-
89	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita manutenção do Calendário de feriados, pontos facultativos e datas liberadas pela empresa, em âmbito nacional, estadual ou municipal, com base na dependência de lotação, bem como na localização de empregados, inclusive nos Aeroportos contratualizados e ainda projetar os feriados para datas futuras. A funcionalidade deve, inclusive, validar feriado(s) parcial, quando for o caso.	Leonardo	Sim				-
90	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita manutenção de tabela de jornadas e horários de trabalho.	Leonardo	Sim				-
91	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita aos gestores criar escalas de revezamento e alocar às equipes, obedecendo o intervalo de descanso de 11 horas entre as jornadas.	Leonardo	Sim				-
92	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita aos gestores alterar horários administrativos, de acordo com as regras estabelecidas pela INFRAERO.	Leonardo	Sim				-
93	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita aos gestores, em aplicação própria, abono parcial e/ou integral nas matrículas de empregadas que tenham direito ao horário amamentação ou saída destinada à gestantes. Regras definidas pela INFRAERO.	Leonardo	Sim				-
94	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita permuta entre empregados, de acordo com a escala de revezamento e equipes, obedecendo o intervalo entre jornadas. A permuta deve ter a autorização do gestor. A funcionalidade deve permitir a manutenção de permutas aprovadas (regra parametrizável pela Infraero).	Leonardo	Sim				-
95	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita aos gestores a manutenção de folga na frequência de empregados.	Leonardo	Sim				-
96	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita, em uma única aplicação a gestão da frequência (analisar frequência diária, aprovar/reprovar frequência diária, aprovar/reprovar horas extras).	Leonardo	Sim				-
97	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita tratar/parametrizar descansos trabalhistas remunerados (intervalos interjornadas, descansos semanais, descansos em feriados e descanso anual (férias)).	Leonardo	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
98	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita tratar/parametrizar hipóteses de afastamento remunerado de acordo com a legislação e normas internas vigentes.	Leonardo	Sim				-
99	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que possibilite tratar/parametrizar captura dos registros das marcações de ponto em tempo real e marcações represadas no equipamento off line realizadas em coletores de ponto; este último, se for o caso.	Leonardo	Sim				-
100	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a inclusão/exclusão de registros pretéritos de marcações de ponto pelos empregados.	Leonardo	Sim				-
101	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita indicação dos registros realizados de forma pretérita, identificando a origem dessas marcações.	Leonardo	Sim				-
102	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a seleção/registro das justificativas para as ocorrências de atrasos, ausências, de acordo com tabela específica de ocorrências definidas pela Infraero e legislação vigente, bem como dispor de lista de valores para seleção das justificativas de horas extras, possibilitando ao empregado a inclusão (upload) de documentos comprobatórios dos motivos apresentados. A funcionalidade deve dispor de campo destinado à observação, de no mínimo 200 (duzentos caracteres).	Leonardo	Sim				-
103	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro do aceite ou recusa dos abonos/ hora extra pelas chefias, relativos às ocorrências apresentadas pelos empregados. A funcionalidade deve dispor de campo obrigatório para a inclusão da justificativa de reprovação (mínimo 200 caracteres), por parte do gestor. A reprovação deve ser direcionada ao empregado com a devida observação, guardando os históricos do aceite/reprovação por dd/mm/aaaa e a identificação (nome e matrícula do gestor).	Leonardo	Sim				-
104	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita gerenciamento de alertas parametrizáveis, quando das justificativas de frequência (faltas, atrasos, horas extras).	Leonardo	Sim				-
105	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita ao gestor acesso à frequência dos subordinados em tempo real, inclusive com relatório gerencial.	Leonardo	Sim				-
106	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a parametrização de abonos de acordo com a CLT e com o ACT vigente. Regras definidas pela INFRAERO.	Leonardo	Sim				-
107	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o cálculo de diferenças na frequência.	Leonardo	Sim				-



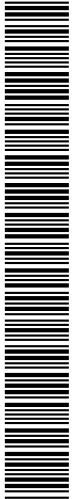
ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
108	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita aos empregados a divisão de ocorrências de frequência com a finalidade de abonos, bem como a divisão de horas extras para pagamento/compensações.	Leonardo	Sim				-
109	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que altere automaticamente o horário do intervalo de empregados cuja jornada diária de trabalho seja igual a 04 ou 06 horas, caso façam horas extras.	Leonardo	Sim				-
110	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que sensibilize automaticamente no Sistema os empregados quando de sua admissão, readmissão, reintegração e/ou anistia, assim como nos relógios de ponto (caso haja a alteração da modalidade de registro de ponto), da dependência de lotação e/ou localização física.	Leonardo	Sim				-
111	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que sensibilize automaticamente na gestão da frequência, a posição cadastral dos empregados quando de sua movimentação, dentro e fora da estrutura organizacional da INFRAERO, inclusive a posição/localização física.	Leonardo	Sim				-
112	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o controle de jornadas de trabalho normais, especiais e parciais, incluindo as jornadas de turnos ininterruptos fixo e variável.	Leonardo	Sim				-
113	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o controle de jornadas de trabalho flexíveis com horário núcleo e períodos de flexibilização.	Leonardo	Sim				-
114	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cálculo da supressão de horas, para composição da folha de pagamento conforme ACT vigente.	Leonardo	Sim				-
115	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cálculo de "horas extras íntimere", Regras definidas pela INFRAERO.	Leonardo	Sim				-
116	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita pagamento/desconto de horas extras indicadas para compensação e não usufruídas, conforme ACT vigente. Regras definidas pela INFRAERO.	Leonardo	Sim				-
117	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita criação de horários para uso em determinado período.	Leonardo	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
118	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita apurar repouso remunerado quando de viagem a serviço, sensibilizar na frequência, evitando descontos, de acordo com ACT vigente.	Leonardo	Sim				-
119	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita apurar horas extras em dias de folga/feriado, de acordo com ACT vigente.	Leonardo	Sim				-
120	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita aos gestores convocar empregados para labor extra. Na convocação, o gestor deve informar o motivo para a convocação.	Leonardo	Sim				-
121	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita apurar folga dupla mensal, conforme ACT vigente, com sensibilização automática de abono.	Leonardo	Sim				-
122	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que impeça a utilização de horas do Repouso Remunerado a título de compensação. O pagamento do Repouso Remunerado deve ter rotina automática quando do cálculo da frequência, em conformidade com ACT vigente.	Leonardo	Sim				-
123	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a inclusão e pagamento de horas extras laboradas e não registradas no Sistema de Frequência.	Leonardo	Sim				-
124	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita automatização de perfis e respectivos acessos aos gestores, de acordo com a designação/substituição da função de confiança ou delegação, se for o caso. Regras definidas pela INFRAERO. A funcionalidade, quando se tratar de designação/dispensa ou substituição com data futura, deve validar a liberação de acesso ou retirada do mesmo, com base na data futura.	Leonardo	Sim				-
125	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita apurar adicional noturno, extensão do adicional noturno, redução da hora noturna de acordo com o ACT vigente.	Leonardo	Sim				-
126	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita abono parcial, quando houver registro de ponto e sensibilização de ocorrência integral.	Leonardo	Sim				-
127	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita tratativa do intervalo de descanso não usufruído, conforme ACT vigente.	Leonardo	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
128	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a definição, no caso de mais de uma ocorrência distinta, qual deverá prevalecer na frequência de empregados.	Leonardo	Sim				-
129	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita dividir ocorrência de integração (horas/minutos/segundos) para abonos parciais ou integrais. Exemplo: Cessão e consulta médica, atrasos e outras à critério da INFRAERO.	Leonardo	Sim				-
130	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita previsão de ocorrências com data futura.	Leonardo	Sim				-
131	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita apurar diferenças de repouso remunerado, quando o descanso entre jornadas não for respeitado.	Leonardo	Sim				-
132	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita automação do fluxo de autorização das horas-extras, repouso remunerado e sobreaviso.	Leonardo	Sim				-
133	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita controle de horas extras, horas excedentes e de repouso a compensar, com a definição do período de compensação, prevendo alertas a partir do momento em que o saldo do banco de horas, e/ou do prazo de utilização, atingir o limite estabelecido (gatilho).	Leonardo	Sim				-
134	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita configuração de habilitação/não habilitação da função Banco de Horas. O Banco de Horas poderá ser mensal, semestral, anual ou de acordo com a necessidade da Infraero (regras parametrizáveis).	Leonardo	Sim				-
135	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita tratamento e criação de escalas de trabalho em turnos interruptos fixos e variáveis, respeitando as determinações estabelecidas pela legislação e por acordo coletivo e ainda as informações de jornada, carga horária, férias, licença-prêmio, folgas, licenças, abonos de 6 dias e outras ausências programadas, para a elaboração da escala.	Leonardo	Sim				-
136	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita controle de substituições de empregados em escala/plantão.	Leonardo	Sim				-
137	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita controle de horas indicadas para compensação. O controle deve ser disponibilizado para empregados que possuam horas para compensação, para a equipe de Recursos Humanos e para os gestores dos empregados que possuam as citadas horas.	Leonardo	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
138	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita apuração de horas extras diurnas e noturnas em dias normais, feriados e finais de semana, com os respectivos acréscimos legais e/ou vigentes em ACT e/ou Acordo Coletivo.	Leonardo	Sim				-
139	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita apuração da frequência mensal dos empregados em função das movimentações e afastamentos ocorridos no período.	Leonardo	Sim				-
140	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir a funcionalidade da gestão da frequência, por parte dos gestores, obedecendo o período, quando da movimentação de empregados. Ex: Empregado X estava lotado no setor Homem Aranha até o dia 16 de um certo mês. No dia 17 do certo mês, foi movimentado para o setor Mulher Maravilha. O gestor do setor Homem Aranha terá a gestão na frequência do empregado até o 16 e o gestor do setor Mulher Maravilha terá a gestão na frequência do dia 17 em diante.	Leonardo	Sim				-
141	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita fechamento do ponto, apurando as horas excedentes, ausentes e normais.	Leonardo	Sim				-
142	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita geração de arquivos fiscais exigidos pelo Ministério do Trabalho, de acordo com a legislação vigente.	Leonardo	Sim				-
143	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita configuração de calendários para o tratamento de feriados e pontos facultativos nacionais, estaduais e municipais de forma individualizada para cada unidade de lotação ou pontualmente para empregados, à critério da INFRAERO.	Leonardo	Sim				-
144	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita manutenção de tabelas e configuração de parâmetros de tabelas de justificativas de não marcação, jornadas de trabalho, tolerâncias nas marcações, horário de verão, diferença de fuso entre Unidades e a Sede, dispensa de marcação de ponto (informação registrada no cadastro do empregado), tipos e percentuais de horas-extras, conforme legislação e acordo coletivo.	Leonardo	Sim				-
145	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade para emissão de relatório parametrizáveis, inclusive para os gestores da frequência de empregados.	Leonardo	Sim				-
146	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita configuração de alteração da Jornada de Trabalho Diária de um empregado.	Leonardo	Sim				-
147	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita parametrização da dispensa ou obrigatoriedade de registro de comparecimento ao trabalho do substituto durante o período de substituição.	Leonardo	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
148	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a exportação dos dados das grades de frequência cadastradas para arquivo texto, conforme layout definido.	Leonardo	Sim				-
149	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade para gestão da horas extras.	Leonardo	Sim				-
150	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita armazenar o histórico do registro do controle de frequências por empregado.	Leonardo	Sim				-
151	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade para gestão da frequência para os integrantes da área de Recursos Humanos sem função de confiança, salvo autorização de horas extras e abonos nas justificativas de frequência.	Leonardo	Sim				-
152	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o fechamento do controle mensal de frequências, de acordo com o calendário de frequência determinado pela INFRAERO, que será registrado na Solução.	Leonardo	Sim				-
153	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a extração eletrônica ou impressão do registro fiel das marcações realizadas pelo empregado, em atendimento à fiscalização do trabalho.	Leonardo	Sim				-
154	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o cadastro e a manutenção do calendário, de forma que seja possível cadastrar/excluir ou alterar os feriados (municipais, estaduais e federais), os dias de ponto facultativo e demais dias não úteis.	Leonardo	Sim				-
155	Controlar Frequência	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade contemple a portaria 671/2021 do Ministério Público do Trabalho, do artigo 56 ao 101.	Leonardo	Sim				-
156	Controlar Frequência	A Solução de Recursos Humanos deve possuir a funcionalidade de o empregado solicitar, por intermédio de Workflow a redução da jornada de trabalho com redução de salário, redução da jornada por ser PCD e ter dependente PCD. Regras parametrizáveis pela INFRAERO. A liberação da redução da jornada, será informada ao empregado e à chefia imediata.	Leonardo	Sim				-
157	Movimentar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro das movimentações de cargos ou nível salarial bem como suas implicações na folha de pagamento.	Leticia	Sim				-



SEDECAI202339032

ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
158	Movimentar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a movimentação de empregados, dentro/fora da estrutura organizacional, com a identificação da localização, com regras definidas pela INFRAERO para cada tipo de movimentação (remoção entre dependências, remoção entre unidades organizacionais/flotação, remoção entre unidades de trabalho física, transferência a pedido de empregados e por interesse da Empresa, transferência provisória e prorrogações, transferência destinada à Superintendentes e gestores de aeródromo e prorrogações e cessão de empregados), guardando todo o histórico das movimentações em sua totalidade (data início/fim, documento início/fim, tipo da movimentação, centro de custo, dependência origem/destino, lotação origem/destino, unidade de trabalho origem/destino, localização, dependência provisória, unidade organizacional provisória, órgão de cessão, etc.)	Leticia	Sim				-
159	Movimentar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro do fluxo (workflow) do processo de movimentação (transferência pedido, por interesse da empresa, transferência provisória, prorrogação da transferência provisória, remoções, transferência destinada a Superintendentes e gestores de aeródromos, bem como as prorrogações e alteração de centro de custo) - solicitação, análise, aprovação e emissão de documentos - de acordo com o nível hierárquico da empresa e do manual de competência, emitindo alerta para aprovação dos substitutos quando o titular estiver afastado ou de férias. As regras serão definidas pela INFRAERO.	Leticia	Sim				-
160	Movimentar Pessoal	O workflow da movimentação deve possuir os seguintes campos: matrícula, nome, data admissão, situação funcional, cargo, categoria/padrão do cargo, função de confiança, categoria da função de confiança, centro de custos, dependência de origem, unidade organizacional da dependência de origem, dependência(aeroporto) contratualizado, localização, unidade de trabalho física, documento início, campo destinado ao(s) anexo(s), campo observação e outros à critério da INFRAERO. Para o cargo de Profissional de Serviços Aeroportuários, a funcionalidade deve dispor de campos para informar a atuação: Fiscal de Pátio, Bombeiro de Aeródromo ou não se aplica (Regras serão definidas pela INFRAERO)	Leticia	Não				-
161	Movimentar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro dos processos de empregados com direito ao recebimento do adicional de transferência, da ajuda de custo/hospedagem/combustível, por motivo de transferência entre as Unidades Federativas da empresa, discriminando os valores e rubricas do custo. A funcionalidade deve gerar automaticamente a rubrica na folha de pagamento, segundo o percentual/regras definidas pela INFRAERO, de acordo com a norma vigente.	Leticia	Não				-
162	Movimentar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro e inserção de mais de um anexo (sem sobreposição de anexos), em vários formatos e sem limite de tamanho, nos processos de movimentação de empregados/estagiários.	Leticia	Sim				-
163	Movimentar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita gerar, na aplicação que trata a movimentação, histórico das movimentações do empregado/estagiário, inclusive a última movimentação vigente (data fim nula). No relatório deve constar a dependência de origem e destino, as datas (início/fim), o centro de custo(código e descrição), a localização, a unidade de origem/destino, a unidade física de trabalho e o órgão de cessão para o caso de empregos cedidos. Para o cargo de Profissional de Serviços Aeroportuários, o relatório do histórico da movimentação deve dispor da atuação. Se Fiscal de Pátio ou Bombeiro de Aeródromo ou Não se aplica.	Leticia	Não				-
164	Movimentar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que possibilite ao empregado o acompanhamento do status do processo de movimentação, em tempo real, de forma automatizada.	Leticia	Sim				-
165	Movimentar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita movimentar empregados com função de confiança e/ou afastados. Regras parametrizadas pela INFRAERO.	Leticia	Não				-
166	Movimentar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita movimentar empregados indicando o posicionamento/localização físico.	Leticia	Não				-
167	Movimentar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita movimentar empregados, inclusive afastados, com data futura (regras parametrizáveis).	Leticia	Sim				-



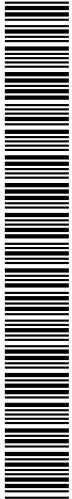
ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
168	Gestão do Efetivo/Absenteísmo	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita aos gestores da organização visualizar, em tempo real, o efetivo/absenteísmo por dependência orgânica, por unidade orgânica, por unidade de trabalho e por localização. A funcionalidade deve promover o fechamento mensal, disponibilizando o relatório gerencial e dinâmico, inclusive com gráficos.	Leticia/Irá	Sim				-
169	Gerenciar dados de Empregados	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita ao RH, a configuração de perfis de acesso diferenciados.	Leticia	Sim				-
170	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a inclusão, alteração e/ou exclusão dos dados pessoais (inclusive raça e PCD – pessoa com deficiência), funcionais e documentais dos empregados, dirigentes, extra quadro, requisitados, reintegrados, readmitidos, anistiados, cedidos, pensionistas, dependentes, estagiários e aposentados.	Leticia	Sim				-
171	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a manutenção cadastral de empregados em comissões de Responsabilidade Socioambiental, Mobilização Social, CIPA, Brigadistas, Sindicalistas, dentre outros e liberados de registro de ponto para representações de empregados.	Leticia	Sim				-
172	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita inclusão, alteração e/ou alteração dos registros de filiação dos empregados a Sindicatos e Associações de Empregados.	Leticia	Sim				-
173	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita inclusão, alteração e/ou exclusão dos dependentes/beneficiários dos empregados para efeito de Imposto de Renda, Previdência Social, PAS, seguro e pagamento (regras parametrizáveis).	Leticia	Sim				-
174	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita inclusão, alteração e/ou exclusão dos registros de suspensão, advertências e elogios.	Leticia	Sim				-
175	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que faça a gestão na íntegra, do anuênio (apura tempo de serviço), considerando admissões/readmissões, anistias e reintegrações, afastamentos, de acordo com o normativo vigente e sentenças judiciais. A funcionalidade deve contemplar: o tempo de serviço, o tempo de empresa, a averbação/abatimento do tempo de serviço, a contagem do anuênio em anos e percentual, a contagem para aposentadoria e promoção; a contagem deve obedecer o padrão de anos, meses e dias. A funcionalidade inclusive deve demonstrar os afastamentos que impactam no incremento do anuênio.	Leticia	Sim				-
176	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro dos recebimentos de ganhos por processos judiciais (Causas Trabalhistas), devendo ter integração com as informações a ser prestadas ao eSocial.	Rosália	Não				-
177	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita armazenamento da fotografia de cada empregado para utilização na emissão de ficha registro de empregado e emissão de crachás, bem como a possibilidade de alterar a foto funcional.	Leticia	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
178	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita manutenção dos registros de empregados com estabilidade de emprego conforme legislação e normativo vigente.	Leticia	Sim				-
179	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita manutenção cadastral dos registros dos empregados demitidos, dispensados, com ou sem justa causa, reclusos e falecidos.	Leticia	Sim				-
180	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita armazenamento dos históricos das manutenções em todas as tabelas do sistema, permitindo somente a exclusão lógica de registros. A funcionalidade deve permitir ao RH verificar qual usuário efetuou a manutenção e em qual data e que tipo de manutenção foi efetuada (alteração/inclusão/exclusão).	Leticia	Sim				-
181	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro, de forma coletiva, dos históricos de mudanças de categoria/padrão e/ou nível por ocasião de promoções por antiguidade, merecimento, seleção interna ou outra motivação para reequilíbrio salarial coletivo.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Sim				-
182	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita visualização, via aplicativo móvel, do Portal de Recursos Humanos, com os principais dados cadastrais/funcionais (nome, cargo, função, foto, lotação, telefone e e-mail). Os detentores de função de confiança devem ter a permissão de visualizar as equipes subordinadas. Os gestores de RH terão a permissão de acordo com o perfil parametrizável.	Leticia	Sim				-
183	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita manutenção de tabelas de filiais e estabelecimentos e estrutura organizacional da empresa, de Aeroportos contratualizados, de centros de custo por dependência e por unidade organizacional e de órgãos externos.	Leticia	Sim				-
184	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita controle dos períodos de suspensão do contrato de trabalho, suspensão disciplinar com consequente registro para a frequência e para a folha de pagamento.	Leticia	Sim				-
185	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita controle das interrupções do contrato do trabalho.	Leticia	Sim				-
186	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro das alterações salariais, individuais ou coletivas.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Sim				-
187	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita, via histórico, o registro das alterações salariais, individuais ou coletivas oriundas de demandas jurídicas (equiparação salarial, progressão especial, incorporações), atualizando automaticamente a categoria/padrão/salarial dos empregados contemplados.	Leticia	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
188	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita manutenção do histórico de penalidades disciplinares e disponibilização de dados para utilização na folha de pagamento (desconto de dias de suspensão) além de registro das implicações funcionais.	Leticia	Sim				-
189	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro dos empregados isentos do desconto da contribuição sindical.	Leticia	Sim				-
190	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita lançamento do desconto assistencial conforme definições do Acordo Coletivo Trabalho e/ou Sentença Normativa, registro das manifestações dos empregados contrárias ao desconto e, nesse caso, bloqueio do referido desconto.	Leticia	Sim				-
191	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade para registro da filiação/desfiliação dos empregados da Infraero ao Sindicato da categoria Aeroportuária (SINA), ao AEROCRED e outros à critério da INFRAERO.	Leticia	Sim				-
192	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita inclusão, alteração e/ou exclusão dos registros de alteração de cargos, salário, férias e afastamentos com a finalidade de emissão atualizada da Ficha Registro de Empregados.	Leticia	Sim				-
193	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita inclusão, alteração e/ou exclusão de registros dos empregados nomeados para o exercício de função de confiança ou gratificada, bem como registrar as exonerações/dispensas e respectivos motivos das mesmas. A funcionalidade deve possuir campo de data (dd/mm/aaaa), início e fim, campo destinado ao nr do documento início/fim, campo destinado ao upload do documento em qualquer formato ou tamanho, com a inclusão de mais de um anexo e sem sobreposição, campo observação. A funcionalidade deve automaticamente registrar a função de confiança na FRE, gerar a rubrica de pagamento na folha, incluir a função na aplicação que trata a estrutura organizacional da INFRAERO e Aeroportos contratualizados, no Sistema de Frequência (durante o período da designação). A INFRAERO definirá quais funções de confiança devem ter a sensibilização automática na gestão frequência e respectivas regras. A funcionalidade não deve permitir em uma mesma unidade organizacional, mais de uma função de gestão. As funções de gestão serão definidas pela INFRAERO.	Leticia	Sim				-
194	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita inclusão, alteração e/ou exclusão de registros dos substitutos eventuais dos titulares de função de confiança ou gratificada, registrar as datas e os documentos de designação da substituição, bem como da dispensa. A funcionalidade deve possuir campo de data (dd/mm/aaaa), início e fim, campo destinado ao nr do documento, campo destinado ao upload do documento em qualquer formato ou tamanho, com a inclusão de mais de um anexo e sem sobreposição de anexos, campo observação, incluir o designado para a substituição da função na aplicação que trata a estrutura organizacional da INFRAERO e dos Aeroportos contratualizados e no Sistema de Frequência, este último com o input de atualizar o empregado como gestor da frequência, conforme normativo vigente. A sensibilização se dará somente durante o período da substituição da função). A ocorrência da substituição da função deve gerar automaticamente a rubrica pertinente na folha de pagamento (regras parametrizáveis), a rotina deve, inclusive, dispor de tratamento para data futura ou tempo pretérito, com os devidos impactos em folha de pagamento, de acordo com a data lançada. A funcionalidade só deve permitir o lançamento da substituição da função de confiança, se houver o afastamento legal do titular ou o afastamento para composição de grupo de trabalho.	Leticia	Sim				-
195	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita, na matrícula dos titulares de função de confiança, o cadastro dos substitutos eventuais. A funcionalidade deve permitir upload de documentos em diversos formatos, para cada matrícula inserida, ou por grupos de matrículas. O citado cadastro terá data início/fim (dd/mm/aaaa), bem como o campo destinado ao nº do documento (Ato Administrativo). A regra para a inclusão da substituição da função de confiança deve efetuar busca na base de cadastro dos substitutos, efetuando a validação do período da substituição, inclusive averiguando o afastamento do titular (regras parametrizável pela Infraero).	Leticia	Sim				-
196	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita geração de comandos financeiros para a folha de pagamento quando da função de confiança ou gratificada, por quarentena, após a data de dispensa/exoneração da mesma, respeitando a sua proporcionalidade (regra parametrizável).	Leticia	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
197	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita barramento dos comandos financeiros para a folha de pagamento de substituição de função de confiança ou gratificada, quando for inferior a 05 dias, (regra parametrizável).	Leticia	Sim				-
198	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita manter Registro dos empregados que tenham a função de confiança ou gratificada incorporada através de sentença judicial, mesmo após a dispensa/exoneração.	Leticia	Não				-
199	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita emissão de alerta, para a área de gestão de pessoas, dos empregados que não tenham apresentado a declaração de dependência financeira e declaração da Universidade, para continuar com os benefícios dos dependentes com cadastro ativo de universitário.	Leticia	Não				-
200	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita detentores de função de confiança o cálculo das médias das funções (RG/FG/DI), inclusive da substituição, de forma clara, conforme disposto nos normativos da empresa.	Leticia	Sim				-
201	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro de movimentações de cargo, atividade, subatividade, módulo e níveis salariais.	Leticia	Sim				-
202	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita consulta, registro e demonstrativo dos históricos de mudança de lotações por tipo de movimentações efetivadas.	Leticia	Sim				-
203	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita incluir, alterar e/ou excluir tabela com os tipos de movimentações (transferência, remanejamento, requisição interna, etc).	Leticia	Sim				-
204	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro dos afastamentos e retornos, com ou sem vencimentos e envio de alerta para a área de administração de pessoas da data prevista de retorno.	Leticia	Sim				-
205	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita armazenamento e disponibilização para a folha de pagamento das informações de empregados que retornarem de afastamento, reintegração e readmissão.	Leticia	Sim				-
206	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita geração do arquivo com os dados do "turnover" (movimentação interna de empregados – admissões, demissões e afastamentos).	Leticia	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
207	Gerenciar Dados de Empregado	Além do Portal Online de Autosserviço, a Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita que empregados com perfil de usuário de Recursos Humanos façam alterações nos dados cadastrais dos empregados, inclusive desligados. A funcionalidade deve possuir auditoria de forma a verificar quem efetuou alterações, o que foi alterado e a data da alteração. A INFRAERO determinará quais dados podem sofrer alteração/exclusão.	Leticia	Sim				-
208	Gerenciar Dados de Empregado	Para alteração de dados cadastrais de empregados que precisem de aprovação de alguma autoridade, a Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que dispare, automaticamente, um workflow de aprovação à autoridade competente. Regras definidas pela INFRAERO.	Leticia	Sim				-
209	Gerenciar Dados	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a busca de estagiários, bolsistas, terceiros, empregados, ex empregados (além de seus dependentes e pensionistas), por nome, por partes do nome, por matrícula, por CPF.	Leticia	Sim				-
210	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registrar a entrega do comprovante de pagamento do Conselho de Classe associado ao registro dos empregados, contendo, minimamente: identificação do Conselho, número do registro, UF de emissão, ano base, data da entrega, dentre outros, conforme regra de negócio estabelecida e aprovada automaticamente com a leitura do documento anexo ao pedido.	Leticia	Sim				-
211	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o cadastro de dependentes associados a um empregado, registrando, minimamente: nome completo, CPF, RG, sexo, grau de parentesco do dependente com o empregado, número da carteira de vacinação, data de nascimento, data de óbito (se aplicável), grau de escolaridade, tipo de invalidez (se aplicável), data a partir da qual a invalidez foi diagnosticada (se aplicável), estado civil, tipo de dependência, data a partir da qual a dependência passou a vigorar, dados universitários do dependente (nome da instituição de ensino, curso e período em que esteja matriculado), tipo de prescrição da dependência, dados do registro de cartório e data de prescrição.	Leticia	Sim				-
212	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita que um dependente seja associado a mais de um empregado. Neste caso, a Solução deve fazer análise de consistência de forma a não permitir que um dependente seja associado com a mesma finalidade para mais de um empregado. Ex: dependente para o Imposto de Renda.	Leticia/Rubens	Sim				-
213	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita que mais de um pensionista seja associado a um mesmo empregado, e também que um pensionista possa ser associado a mais de um empregado.	Rosália	Não				-
214	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita manter histórico de alterações no conjunto de dependentes que um empregado tem ou teve, permitindo identificar os que deixaram de ser dependentes, e os novos dependentes registrados. O histórico deve mostrar os dados alterados, os responsáveis pela alteração (matrícula e nome) e a data/hora de alteração (hora, dia, mês e ano). A funcionalidade deve possuir auditoria de forma a se verificar quem fez a alteração, o que foi alterado, o dia/mês/ano da operação efetuada, bem como permitir gerar o histórico de dependentes.	Leticia	Sim				-
215	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita manter histórico de alterações no conjunto de pensionistas que um empregado tem ou teve, permitindo identificar os que deixaram de ser pensionistas, e os novos pensionistas registrados. O histórico deve mostrar os dados alterados, os responsáveis pela alteração (matrícula e nome) e a data/hora de alteração (hora, dia, mês e ano).	Rosália	Não				-
216	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a busca por dependentes/pensionistas de empregados cadastrados. A busca deve ser por nome, partes do nome ou pelo CPF. A funcionalidade deve permitir a busca, sem condicionar o nome e/ou matrícula do titular.	Leticia	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
217	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a parametrização das regras para cálculo da data e critérios de fim da dependência de dependentes cadastrados.	Leticia	Sim				-
218	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a configuração de notificações / alertas aos empregados antes do término de dependência legal associada a eles.	Leticia	Não				-
219	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a emissão de Certidão de Tempo de Serviço de um empregado ou ex-empregado da Infraero registrado na Solução.	Leticia	Sim				-
220	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a parametrização de outras Declarações e Certidões padrões, que possam ser elaboradas a partir dos dados registrados nesta Solução ou em outras ferramentas integradas.	Leticia	Sim				-
221	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a visualização dos dados cadastrais e funcionais dos empregados, com base no perfil de acesso (cargo, Unidade de lotação, entre outros).	Leticia	Sim				-
222	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o gerenciamento das datas de entrega das Declarações de Acumulação de cargos, empregos, funções, ou proventos por parte dos empregados, bem como os demais comprovantes, conforme legislação vigente. Os comprovantes entregues devem ser enviados automaticamente para a pasta funcional digital, no ato da anexação por parte dos empregados.	Leticia	Não				-
223	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita, em conformidade com a legislação vigente, o registro de acumulação de cargos, empregos ou funções públicas. Deve ser permitido registrar cargos aos empregados em órgãos externos, sem quaisquer impactos em outros processos internos (Frequência, Folha de Pagamento, Férias, Direitos e Benefícios, etc.).	Leticia	Não				-
224	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a empregados registrar a autorização de acesso à Declaração Anual, junto à Receita Federal, conforme regra de negócio estabelecida pela INFRAERO.	Leticia	Não				-
225	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que integre automaticamente os módulos / submódulos de direitos, de forma a permitir a concessão de novos benefícios caso o empregado seja transferido para outra área (por exemplo: Adicionais de Transferência, ajuda de custo/hospedagem/combustível).	Leticia	Não				-
226	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registrar a designação de empregados em cargo não efetivo, informando, minimamente, a identificação do empregado e do cargo (código, descrição, Unidade e vaga), portaria de publicação e data de designação.	Leticia	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
227	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita gerenciar e controlar a utilização das vagas dos afastados por invalidez, com base na portaria ministerial e determinação da Diretoria da Infraero.	Leticia	Não				-
228	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita que empregados com perfis de gestor e/ou da área de RH emitam relatórios gerenciais a respeito do histórico de promoções e/ou progressões realizadas, indicando, minimamente, a identificação dos empregados premiados (matrícula, nome), data de promoção, cargo dos empregados promovidos na data da promoção, Unidade de lotação dos empregados na data, ganho de cada empregado.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
229	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a emissão de alertas automáticos a respeito do resultado de promoções aos empregados via e-mail. O texto do alerta deve poder ser parametrizado, incluindo informações obtidas por integração com outros módulos / submódulos - nome do empregado promovido, cargo, nível de carreira, faixa salarial, entre outros.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Sim				-
230	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a concessão ao empregado de gratificações/vantagens inerentes a cargo, lotação, condições de trabalho, escolaridade, horário da prestação de serviço e tempo de serviço, como progressão por escolaridade, mérito ou antiguidade baseados em regras distintas de concessão de direito.	Leticia	Sim				-
231	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a emissão de alertas automáticos a respeito do resultado de progressões aos empregados via e-mail. O texto do alerta deve poder ser parametrizado, incluindo informações obtidas por integração com outros módulos / submódulos - nome do empregado progredido, cargo, nível de carreira, faixa salarial, entre outros.	Leticia	Sim				-
232	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o registro de ações judiciais e/ou trabalhistas atreladas ao vencimento (salário, direitos, benefícios ou valores distintos a receber) de um ou mais empregados, com a possibilidade de simulação e processamento automático dos impactos da ação na Folha de Pagamento.	Leticia	Sim				-
233	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a consulta às Ações Judiciais abertas envolvendo um ou mais de seus empregados. A consulta deve conter, minimamente: nº do processo, descrição da vara judicial, endereço da vara judicial, nome do advogado representante da empresa, status da ação, data de abertura da ação, descrição da ação, tipo e natureza da ação, nome do(s) empregado(s) envolvido(s), matrícula do(s) empregado(s) envolvido(s), cargo do(s) empregado(s) envolvido(s), código e descrição das unidades da Infraero a que os empregados envolvidos estão vinculados, nome e cargo do empregado responsável pela abertura.	Leticia	Sim				-
234	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o cadastro de penalidades aplicáveis aos empregados (por exemplo: advertências por escrito e suspensões). O registro de cada penalidade deve conter, minimamente: descrição da penalidade, data início, data término, documento início/término, lista de valores para seleção do artigo da CLT que gerou a advertência/suspensão, campo para inclusão de anexos em qualquer tamanho ou formato.	Leticia	Sim				-
235	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita integrar automaticamente os módulos / submódulos de Penalidades, Desempenho, Reconhecimento e Recompensa, Gestão de Tempos e Folha de Pagamento. Critérios de Reconhecimento e Recompensa devem considerar automaticamente as aplicações de penalidades registradas, de acordo com critérios definidos pela Infraero.	Leticia	Sim				-
236	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o acesso ao histórico de penalidades de empregado para aplicação de suspensões e demissões, no caso de recorrência de aplicação de penalidades aos empregados, em conformidade com a norma interna da Infraero.	Leticia	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
237	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o cadastro de pensões alimentícias, vinculando-as ao empregado que as custeará. No cadastro deve ser possível informar o nome, o CPF, o RG, o sexo, a data de nascimento, o grau de parentesco do empregado com o pensionista, os dados bancários (banco, agência, número da conta, tipo de conta e domicílio bancário), o endereço do empregado, seu estado civil, grau de escolaridade, os dados do responsável pelo pensionista (nome, endereço, data de nascimento, CPF, RG, grau de parentesco, dados bancários) se aplicável e os dados do despacho judicial que determinou o pagamento da pensão (data, identificação conforme registrada em repostório oficial se aplicável, tribunal, número do processo e nome do juiz), se aplicável.	Rosália	Não				-
238	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita implementar regra de consistência que impeça a duplicidade de registro de pensão alimentícia a um mesmo pensionista por um único empregado. A mesma deve permitir, porém, que um pensionista receba pensões alimentícias de diferentes empregados, que um empregado pague mais de uma pensão alimentícia a pensionistas distintas, ou que pensões alimentícias distintas sejam pagas por um empregado a um mesmo pensionista.	Rosália	Não				-
239	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a geração de relatórios contendo minimamente informações para consultas de dados de pensionistas cadastrados, bem como da relação de empregados com pensionistas vinculado.	Rosália	Não				-
240	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita manter registro histórico de dados de pensionistas que podem desdobrar efeitos em outros módulos, como por exemplo, Cálculo da Folha de Pagamento e de verbas rescisórias, quando informado no ofício de pensão.	Rosália	Não				-
241	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita controlar os ofícios de pensão alimentícia por ordem cronológica (informação a ser inserida no histórico do empregado utilizando campos com informações do ofício).Devendo este arquivo permanecer salvo nos documentos digitais do empregado.	Rosália	Não				-
242	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita manter o registro dos pensionistas associados a um empregado, permitindo cadastramento do beneficiário da pensão quando o pagamento for depositado em conta bancária de terceiros (tutor, curador ou responsável). Devem ser mantidos, minimamente: nome completo, CPF, RG, sexo, grau de parentesco do pensionista com o empregado, data de nascimento, data de óbito (se aplicável), estado civil, endereço completo, e-mail, domicílio bancário, identificação da pensão e do despacho judicial, com identificação conforme registrado no repostório oficial de documentos (se aplicável).	Rosália	Não				-
243	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita integração entre o controle de férias do empregado (período de aquisição e gozo) com o processamento da folha e de eventuais benefícios, controle de frequência, contagem de tempo, licenças concedidas ao empregado e demais regras de validação e consistência correlatas.	Leticia	Sim				-
244	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita atualização, por parte de usuário de RH, da tabela de licenças / afastamentos, com possibilidade de parametrizações de regras para geração de efeitos nos demais módulos / processos como pagamento e contagem de tempo, inclusive sobre possibilidade ou não de sobreposição de períodos.	Leticia	Sim				-
245	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o registro e a atualização de licenças e afastamentos concedidos a empregados, onde deve ser informado minimamente: o empregado contemplado (matrícula, nome e Unidade de lotação, dependência, o tipo de licença / afastamento, a data início e a data fim previstas, a situação, documento início/fim se:deferido, indeferido, prorrogado, interrompido, finalizado ou tornado sem efeito.	Leticia	Sim				-
246	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita que os usuários de RH façam as atualizações ao processo de suspensão de contrato de trabalho de um empregado, informando o deferimento / indeferimento, a data de análise e as datas previstas para início e fim da licença / afastamento, caso seja aprovada. Para licenças e afastamentos com duração parametrizada, a data prevista para fim da licença / afastamento deve ser calculada automaticamente. A funcionalidade deve gerar alerta para a área de recursos humanos 15(quinze) dias antes da data fim do afastamento, informando o término da ocorrência funcional do empregado (texto e regra parametrizada pela INFRAERO).	Leticia	Não				-



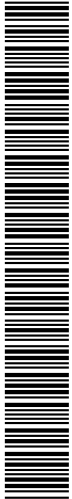
ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
247	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita acompanhamento e controle de todas as fases do processo de licenças e afastamentos de forma individual ou coletiva (informações agregadas por Unidade) por tipo, vigência, situação (deferido/ indeferido/ prorrogado/ interrompido/finalizado /tornado sem efeito), inclusive com consultas e gráficos estatísticos.	Leticia	Sim				-
248	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita fornecer informações gerenciais de licenças requeridas, concedidas, negadas e tipos de motivações e distribuição destas nas Unidades.	Leticia	Sim				-
249	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita simulação de impacto de licenças e afastamentos em folha de pagamento e verbas rescisórias.	Rosália	Sim				-
250	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita simulação de impacto de licenças e afastamentos em Quadro de Pessoal, e fornecer informações sobre a força de trabalho por Unidade da Infraero.	Leticia	Sim				-
251	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a parametrização de regras que permitam verificar automaticamente, no momento da concessão de uma licença ou afastamento, se o empregado contemplado tem direito à concessão, baseando-se em suas informações pessoais e profissionais, e nas regras parametrizadas para a licença / afastamento.	Leticia	Sim				-
252	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a prorrogação do prazo de licenças e afastamentos, por meio do registro e da atualização da data fim das mesmas, desde que as regras parametrizadas para a licença permitam a prorrogação.	Leticia	Sim				-
253	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a visualização das licenças cadastradas, de forma que seja possível visualizá-las no total concedido e na média de concessão por empregado ou por Unidade, e visualizá-las no detalhe, uma a uma.	Leticia	Sim				-
254	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita controle automático de sobreposição entre determinados tipos de licenças / afastamentos com possibilidade de intervenção manual.	Leticia	Sim				-
255	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita parametrizar validações para impedir lançamento de licenças/afastamentos não permitidas para determinados grupos de empregados (por exemplo, afastamento para mandato eletivo sem ter tirado licença para concorrer ao mandato), de acordo com as respectivas regras.	Leticia	Sim				-
256	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita que um usuário com perfil de Recursos Humanos registre a concessão de aposentadoria por invalidez de um empregado, indicando, minimamente: a data de concessão e as patologias que tenham sido diagnosticadas (CID e descrição) que justifiquem a aposentadoria por invalidez. Este registro deve disparar notificação automática ao empregado,e processar os reflexos automaticamente nos módulos / submódulos de Folha de Pagamento, Diretos e Benefícios, Estruturas (Quadro de Pessoal), Manutenção Cadastral e Frequência. Quando a inclusão se der em período retroativo ao fechamento da folha de pagamento, a funcionalidade deve disparar e-mail notificador aos gestores de benefícios/folha, para providências de acertos devidos.	Irã/Leticia	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
257	Gerenciar Dados de Empregado	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a extração de relatórios a respeito dos empregados em licença ou afastamento, informando, minimamente: identificação dos empregados, tipo de licença / afastamento, Unidade de lotação, data de início da licença / afastamento, data de fim prevista para a licença / afastamento.	Leticia	Sim				-
258	Gerenciar Dados de Empregados	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita aos empregados, além da área de recursos humanos, a manutenção cadastral do currículo profissional.	Leticia	Sim				-
259	Gerenciar Dados de Empregados	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade para manutenção do(s) curso(s) de formação profissional de nível superior, de nível técnico de pós graduação lato sensu e strictu sensu, PHD, inserindo-os no cadastro funcional e na pasta funcional digital. A Ficha de Registro Eletrônica do empregado, deve configurar os cursos cadastrados em sua matrícula. O gestor de empregados deve ter acesso a consultar essa funcionalidade, bem como emitir relatório gerencial dos cursos cadastrados.	Leticia	Sim				-
260	Gerenciar Dados de Empregados	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita consulta e emissão de relatório da formação técnica (cursos técnicos), acadêmica(Pós/PHD) e profissional(graduação) dos empregados.	Leticia	Sim				-
261	Gerenciar Dados de Pensionista	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita inclusão, alteração e/ou exclusão dos dados pessoais do(a) pensionista.	Rosália	Não				-
262	Gerenciar dados de Empregados	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o lançamento do parametro das verbas do adicional de quebra de caixa, adicional de pregoeiro e do adicional de periculosidade (Adicional Periculosidade LEI 11.901/2009), em folha de pagamento e retroativos, quando se tratar em folha encerrada. Regras parametrizadas pela INFRAERO.	Leticia	Sim				-
263	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cálculo do complemento da parcela de Função de Confiança a ser atribuída ao empregado requisitado e dos tributos incidentes.	Rosália	Não				-
264	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita inclusão, alteração e/ou exclusão do histórico financeiro de custos e encargos por ocasião dos processos de desligamento por qualquer motivo, inclusive os incentivados.	Rosália	Não				-
265	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita simulação de cálculo de rescisão apurando custos totais com encargos, inclusive com data futura.	Rosália	Não				-
266	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita integração com o sistema HOMOLOGNET - Ministério do Trabalho e Emprego.	Rosália	Não				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
267	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cálculo da provisão de despesas de rescisão.	Rosália	Não				-
268	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita bloqueio de rescisões de contratos de trabalho para empregados com estabilidade.	Rosália	Não				-
269	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita geração dos documentos legais relativos à rescisão contratual conforme legislação e normas internas vigentes.	Rosália	Não				-
270	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita gestão de Planos de Demissão Incentivados, desde a definição dos critérios de elegibilidade, seleção dos elegíveis, simulação de cálculo individual por elegível e para todo o programa, controle de adesões ao programa, consultas permitidas para os elegíveis, e expansão do programa a voluntários não elegíveis.	Rosália	Não				-
271	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita configuração de rubricas de proventos e descontos com vigência/ocorrências determinadas e indeterminadas por cargos, por grupo de cargos e/ou por filial ou local de trabalho (estabelecimento).	Rosália	Não				-
272	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita configuração de rubricas de proventos e descontos, enviados/transferidos, pelas administradoras de benefícios.	Rosália	Não				-
273	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita manutenção (inclusão, alteração, inativação e exclusão (lógica)) de rubricas de proventos e descontos.	Rosália	Não				-
274	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita manutenção cadastral dos convênios firmados com entidades externas para créditos e consignações na folha de pagamento da Infraero e permita integração com eConsig.	Rosália	Não				-
275	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cálculo da provisão de valores a serem recolhidos sobre a folha de pagamento de férias de cada mês, bem como emitir relatório de programação de férias, exibindo todos os períodos de aquisição de férias, períodos de gozo, dias de abono e forma de pagamento, com alerta de períodos próximos a vencer e que não foram gozados. Permitir programar o gozo e pagamento das férias antecipadamente. Controlar o número de férias de direito, já adquiridas e não gozadas, de acordo com a legislação: possibilitar a geração de escala de férias e suas alterações; controlar prazos para gozo de férias, emitindo alertas para férias e situações em que o período concessivo de gozo esteja com vencimento eminente; controlar aquisição e atualização.	Rosália	Não				-
276	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita parametrização de regras de pagamento para suportar legislação trabalhista, tais como, jornada de trabalho, banco de horas, horas extras, sobre aviso, incorporação de valores por decisão judicial ou regulamento interno, descontos de empresas conveniadas e ponto eletrônico. Permitir a configuração de todas as fórmulas de cálculo em conformidade com legislação trabalhista e Acordo Coletivo de Trabalho, determinação judicial ou Parecer jurídico.	Rosália	Não				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
277	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cálculo das médias de horas-extras, dos adicionais noturnos e dos repouso semanais remunerados – RSR, função de confiança, substituição, GVR/GCR por ocasião do pagamento de férias e de 13º salário.	Rosália	Não				-
278	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita priorização de descontos dos valores de convênios lançados na folha de pagamento para não permitir que o somatório de descontos seja maior que o somatório dos ganhos.	Rosália	Não				-
279	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita execução da folha de pagamento dos empregados individual, parcial, prévia e completa em qualquer período e quantidade.	Rosália	Não				-
280	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cálculo e pagamento das substituições de funções de confiança/gratificadas com base na quantidade de dias de ausência do titular (estando o substituto formalmente designado em atividade no período), conforme norma vigente. Controlar substituições temporárias, registrando-as no histórico funcional e calcular o valor a ser pago das que gerarem impacto na folha de pagamento (salário e gratificação para o substituto, em verbas separadas).	Rosália	Não				-
281	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita pagamento do valor das gratificações de funções de confiança transitórias (vinculadas a um projeto), com base nos valores de tabela específica, de acordo com o tempo de duração dos projetos, respeitando as proporcionalidades na designação e exoneração.	Rosália	Não				-
282	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cálculos dos pagamentos por força de promoções, determinações judiciais, abonos salariais e/ou acordo coletivo de trabalho;	Rosália	Não				-
283	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita efetivação de cálculo da folha de pagamento de dirigentes e membros dos Conselhos de Administração e Fiscal, conforme normas internas e legislação vigente.	Rosália	Não				-
284	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita geração, consulta e impressão do contracheque, no modelo adotado pela INFRAERO, inclusive com logotipo exclusivo da organização.	Rosália	Não				-
285	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita configuração de mensagens nos rodapés dos contracheques, bem como configurar a demonstrativo de benefícios (custo Infraero e custo Empregado), inclusive o PAS(titula e dependente).	Rosália	Não				-
286	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cálculo da atualização de descontos efetuados em folha de pagamento de competência passada, por força de mudança salarial ou de mudança de percentuais de tributos federais.	Rosália	Não				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
287	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro do cancelamento de rubricas, de proventos ou descontos, por força de encerramento de convênios ou limites legais.	Rosália	Não				-
288	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita importação de informações externas recebidas por meio magnético por conta de convênios com Bancos e Previdência Privada (INFRAPREV), bem como a geração de arquivos de retorno enviado as Instituições para informar o processamento das Consignações.	Rosália	Não				-
289	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro das rubricas de proventos e descontos, enviadas por meio magnético, pelas empresas conveniadas, bem como emissão de relatório de conciliação entre as rubricas recebidas e as processadas pela folha de pagamento. Emitir relatórios da folha de pagamento, de acordo com a necessidade, extratos mensais e por intervalos maiores, líquidos, movimento, férias, rescisões, média e vantagens e verbas, de modo individual e coletivo, sintético e analítico, com opção de soma dos períodos (totalizador).	Rosália	Não				-
290	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cálculo do pagamento ou desconto do valor de 13º salário dos empregados ativos ou afastados, por auxílio doença e acidente do trabalho, incluindo os jovens aprendizes.	Rosália	Não				-
291	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cálculo de rateio de Participação nos Lucros e Resultados (PLR), seguindo fórmulas estabelecidas em normas interna.	Rosália	Não				-
292	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita controle do número de ocorrências de rubricas de acordo com o número de parcelas que devem ocorrer.	Rosália	Não				-
293	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita lançamentos de reembolsos com descrição e valor previamente informado.	Rosália	Não				-
294	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro de rubricas de proventos ou descontos, inclusive para empregados desligados, provenientes de decisões Judiciais e que não afetem toda a categoria.	Rosália	Não				-
295	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita simulação de folha por localidade, unidade organizacional e por empregado, a partir de simulações de mudanças cadastrais.	Rosália	Não				-
296	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cálculo de rubricas de descontos de Plano de Assistência Médica da Infraero (PAMI), Previdência Privada (INFRAPREV), Contribuição Sindical, Associações e Pensões Alimentícias.	Rosália	Não				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
297	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro dos estornos de pagamento ou desconto bem como manutenção do registro histórico das informações originais.	Rosália	Não				-
298	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita manutenção cadastral (incluir, alterar e excluir) da tabela de bases de cálculos, e respectivas incidências (INSS/FGTS/IRRF/Plano de Saúde/Previdência Privada/13º Salário/Gratificação), bem como vinculação com a tabela de contas contábeis da Empresa.	Rosália	Não				-
299	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cancelamento da parametrização de bases de cálculos, mantendo o histórico.	Rosália	Não				-
300	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita emissão e consulta do formulário padrão da Receita Federal da Declaração de Rendimentos de cada empregado, incluindo informações de Pensões Alimentícias, para fins de Declaração de Ajuste Anual de Imposto de Renda Retido na Fonte, de empregados ativos, desligados (quando existirem lançamentos) e de empregados licenciados.	Rosália	Não				-
301	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita emissão de demonstrativos de repasses à Previdência Privada (INFRAPREV) das cotas patronais, classificados por UF, centro de custo e CNPJ.	Rosália	Não				-
302	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro do orçamento de despesas com a folha de pessoal.	Rosália	Não				-
303	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita parametrização das despesas com pessoal com vistas à emissão de relatório com os itens orçamentários para acompanhamento das despesas da folha de pagamento.	Rosália	Não				-
304	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro dos recolhimentos retidos no caso de pagamentos de liminares e debitados na fonte, fora do processo normal da Folha de Pagamento.	Rosália	Não				-
305	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro dos convênios firmados com entidades externas para créditos e consignações na folha de pagamento da Infraero.	Rosália	Não				-
306	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita emissão de alertas, para áreas predefinidas, da existência de adiantamentos glosados para desconto por ocasião do período de férias de empregados.	Rosália	Não				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
307	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita emissão de relatórios parametrizáveis.	Rosália	Não				-
308	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita recálculo do valor de férias, referente aos dias de gozo que ocorreram em período de variação salarial.	Rosália	Não				-
309	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita geração do arquivo de crédito para envio aos bancos conveniados no prazo de antecedência definido pela Infraero, ou na ausência deste, até o penúltimo dia útil anterior ao início do gozo de férias, dos valores relativos ao cálculo das férias. É necessário a possibilidade de incluir diferentes Instituições Financeiras concomitantes conforme previsto em ACT.	Rosália	Não				-
310	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita suspensão do cálculo de pagamento e créditos de salário, nos casos de suspensão do contrato de trabalho (regras parametrizáveis)	Rosália	Não				-
311	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita reativação do cálculo de pagamento e créditos de salário nos casos de retorno ao trabalho por motivo de suspensão do contrato de trabalho.	Rosália	Não				-
312	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro do cancelamento de lançamentos de desconto na folha de pagamento.	Rosália	Não				-
313	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita emissão de alertas da existência de adiantamentos salariais pendentes.	Rosália	Não				-
314	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro de pagamento ou desconto de rubricas para empregado afastado em licença há mais de 15 dias quando informado manualmente.	Rosália	Não				-
315	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita importação dos registros de frequência.	Rosália	Não				-
316	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita criação de competência (vigência) de cálculo de folha.	Rosália	Não				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
317	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita provimento de ferramentas, relatórios e rotinas de conferência de folha.	Rosália	Não				-
318	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita manutenção da estrutura de códigos (rubricas) atualmente utilizadas na Infraero.	Rosália	Não				-
319	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita emissão de alerta de realização de alteração em algum parâmetro, provento ou desconto, ou alguma outra condição que venha a alterar o cálculo e que portanto irá requerer reprocessamento da folha. Calcular o pagamento retroativo de todas as verbas e benefícios reajustados no caso de o Acordo Coletivo assinado em data posterior a data-base, gerando automaticamente o cálculo dos impostos e os arquivos necessários para o SEFIP do retroativo.	Rosália	Não				-
320	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro da alteração ou cancelamento de rubricas de Remuneração de Dirigentes para diretores e requisitados.	Rosália	Não				-
321	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita retenção e liberação de salários por conta de decisões judiciais (penhora).	Rosália	Não				-
322	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita bloqueio e/ou liberação de créditos de processamentos da folha de pagamento. Permitir o cadastramento de dados bancários das pessoas físicas, permitindo que estas informações sejam compartilhadas com o cadastro de empregados. As informações devem ser suficientes para gerar arquivo de pagamento de salário.	Rosália	Não				-
323	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita efetivação do pagamento de diferenças salariais por promoção retroativa da categoria ou individual.	Rosália	Não				-
324	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita lançamento de rubricas de proventos ou descontos referentes a complementos de pagamentos por competência.	Rosália	Não				-
325	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita lançamento da PLR - Participação nos Lucros e Resultados da empresa, obedecendo às regras de tributação.	Rosália	Não				-
326	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cálculo retroativo relativo à readmissão e reintegração de acordo com a determinação judicial.	Rosália	Não				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
327	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cálculo das diferenças de Funções de Confiança/Gratificadas com base nos valores de tabela específica por ocasião de variação de remuneração retroativa.	Rosália	Não				-
328	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cálculos de rescisões de contratos já realizados por ocasião de distribuições retroativas de remuneração.	Rosália	Não				-
329	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita apuração e desconto de IR para pagamentos efetuados em exercício distinto ao dos períodos recalculados retroativamente (RRA) e armazenamento do histórico detalhado para DIRF e Informe de Rendimento Anual.	Rosália	Não				-
330	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro da liquidação de todos os adiantamentos, de forma parcelada ou integral.	Rosália	Não				-
331	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita desconto das parcelas de adiantamentos concedidos de acordo com o número de parcelas pré-estabelecido, por tipo de adiantamento.	Rosália	Não				-
332	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita liquidação antecipada de adiantamentos, a pedido do empregado.	Rosália	Não				-
333	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cálculo do desconto da Previdência Privada (INFRAPREV) com base nas tabelas de percentuais predefinidas e emissão de relatório com totais de repasse individual e da cota Patronal, incluindo empregados licenciados por acidente de trabalho ou auxílio-doença.	Rosália	Não				-
334	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cálculo da margem consignável de cada empregado para fins de concessão de empréstimos consignados em folha de pagamento.	Rosália	Não				-
335	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita recebimento de arquivo magnético gerado pela entidade financeira, com layout predefinido e registro dos descontos das prestações assumidas pelos empregados na folha de pagamento.	Rosália	Não				-
336	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita efetivação dos descontos das prestações assumidas pelos empregados, de acordo com a sua margem consignável disponível.	Rosália	Não				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
337	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cancelamento dos descontos das parcelas de empréstimos consignados de empregados desligados.	Rosália	Não				-
338	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita inclusão, alteração e/ou exclusão de informações que impliquem em depósitos judiciais por processos trabalhistas.	Rosália	Não				-
339	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cadastramento dos depósitos judiciais, agrupados por empregados, geração de informações de conciliação à contabilidade, além de geração das guias para os recolhimentos de IRRF / INSS / FGTS.	Rosália	Não				-
340	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita armazenamento do histórico dos dados dos depósitos judiciais para a declaração anual de Imposto de Renda (DIRF) e geração dos referidos comprovantes de rendimentos.	Rosália	Não				-
341	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cálculo da pensão alimentícia de uma ou mais pensionistas, considerando a base líquida e a incidência específica de Imposto de Renda sobre as verbas salariais, incidentes para esta modalidade de pensão alimentícia. Possuir cadastro de beneficiários de pensão judicial e das verbas para pagamento por ocasião de férias, 13º e folha de pagamento, com suas respectivas fórmulas, conforme determinação judicial, realizando o cálculo automático e registrando os dados dos beneficiários de pensão, possibilitando cálculos diferenciados para beneficiários, incluindo deduções legais.	Rosália	Não				-
342	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cancelamento do cálculo da pensão por ocasião do desligamento do empregado, por decisão judicial ou por falecimento do beneficiário.	Rosália	Não				-
343	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita disponibilização de contracheques mensais e comprovantes anuais das pensões alimentícias para informação aos beneficiários.	Rosália	Não				-
344	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita execução e armazenamento de simulações de Participação nos Lucros e Resultados (PLR).	Rosália	Não				-
345	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cálculo da Participação nos Lucros e Resultados (PLR) de acordo com o grupo de empregados elegíveis.	Rosália	Não				-
346	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita geração e consulta de demonstrativo do cálculo da Participação nos Lucros e Resultados (PLR).	Rosália	Não				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
347	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cálculo da tributação das diárias lançadas em folha de pagamento recebidas pelos funcionários de acordo com as normas CLT.	Rosália	Não				-
348	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita tratamento do desconto da contribuição sindical anual, excluindo os empregados que recolhem a sindicatos de classe.	Rosália	Não				-
349	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro dos recolhimentos efetuados em juízo.	Rosália	Não				-
350	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita geração e consulta de mapas totalizadores dos recolhimentos efetuados de FGTS, INSS, IRPF, de Contribuições Assistenciais e Contribuição Sindical, possuir cadastro de autônomos que prestam serviços à entidade, permitindo registrar a data e o valor de cada serviço prestado, como também calcular automaticamente todas as retenções estabelecidas em lei.	Rosália	Não				-
351	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita geração da guia de recolhimento de contribuição sindical.	Rosália	Não				-
352	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita manutenção cadastral do empregado associado e do percentual de desconto a ser aplicado no cálculo da contribuição da previdência privada e plano/seguradora de saúde.	Rosália	Não				-
353	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cálculo e lançamento dos valores relativos à contribuição dos empregados a partir de arquivos gerados pela instituição de previdência privada, com base em tabelas específicas de contribuição.	Rosália	Não				-
354	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita recepção e lançamento dos valores relativos à contribuição dos empregados complementar gerados pela instituição de previdência privada.	Rosália	Não				-
355	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cálculo dos valores relativos à cota patronal incidentes sobre a base de contribuição da instituição de previdência privada.	Rosália	Não				-
356	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita geração e consulta de mapas demonstrativos de repasses à instituição de Plano de Saúde e Previdência Privada das cotas patronais através de filtros por Estado, por Centro de Custo, CNPJ e Total Empresa.	Rosália	Não				-



SEDECAI202339032

ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
357	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita conciliação das rubricas de lançamentos de adiantamentos provenientes de saldo devedor na competência anterior com as rubricas de desconto de devolução desse adiantamento.	Rosália	Não				-
358	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro dos saldos devedores gerados em folha de pagamento bem como sua efetiva liquidação pelo débito em folhas posteriores.	Rosália	Não				-
359	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita emissão de Relação de Salários de Contribuição à Previdência Social de um empregado ou ex-empregado da Infraero.	Rosália	Não				-
360	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cálculo automático dos valores financeiros relacionados aos processos de Designação para Cargo Não Efetivo, inclusive para os casos em que for necessário o pagamento retroativo.	Rosália	Não				-
361	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita projeção de vantagens, gratificações, promoções e progressões a serem adquiridos.	Rosália	Não				-
362	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a parametrização de pagamento e concessão de benefícios com valores diferenciados (exemplo: índices de reajuste) para o mesmo padrão salarial (exemplo: ações de padrão salarial).	Rosália	Não				-
363	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a parametrização para aplicação do reajuste salarial por cargo, tipo de contrato, base territorial ou empregados, com possibilidade de índices diferenciados.	Rosália	Não				-
364	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o cadastro de índices de reajuste de rubricas que compõem a remuneração de um empregado, por motivo de decisão judicial. No cadastro deverá ser informado o percentual de variação, as rubricas que deverão ser afetadas, os empregados que terão os vencimentos afetados e a identificação da ação judicial. Esses índices devem ser imediatamente considerados pela Solução no cálculo e processamento da Folha.	Rosália	Não				-
365	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cadastro e parametrização de rubricas de pensões judiciais. No cadastro deve ser possível informar a fórmula de cálculo (que deve ser utilizada mensalmente no processamento da folha) e as regras de vigência da pensão, se aplicável.	Rosália	Não				-
366	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita vinculação das rubricas de pensões judiciais a um par empregado-pensionista. No cadastro deve ser possível informar a ação judicial que exigiu o pagamento, a identificação da ação conforme registro no repostório oficial (se aplicável), o período de vigência da pensão, a data a partir da qual ela deverá ser paga, e a exigência ou não de pagamentos retroativos, se aplicável.	Rosália	Não				-



SEDECAI202339032

ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
367	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a execução do cálculo retroativo de valores a receber pelo pensionista, baseando-se na data de recebimento e nos valores determinados no cadastro da pensão.	Rosália	Não				-
368	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que efetue, automaticamente, o ajuste de valores das pensões cadastradas sempre que ocorrer alteração na remuneração do empregado ao qual a pensão esteja relacionada.	Rosália	Não				-
369	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que calcule os valores a pagar ou a receber de empregados que estejam rescindindo seus contratos de trabalho. A forma de cálculo deverá levar em consideração a parametrização do processamento da folha de pagamento, a data de desligamento do empregado e seu tipo de vínculo com a Infraero.	Rosália	Não				-
370	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o cálculo automático dos valores retroativos de gratificação dos empregados, parametrizado conforme as regras utilizadas pela Infraero, para a Incorporação de Função Gratificada e Progressão Especial por Decisão Judicial.	Rosália	Não				-
371	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que possibilite a previsão de impacto de férias em folha de pagamento ao longo do tempo.	Rosália	Não				-
372	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita gerar os impactos da suspensão em folha de pagamento, realizando cálculos proporcionais e/ou retroativos.	Rosália	Não				-
373	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita calcular o valor de pagamento dos estagiários, incluindo retroativos, levando em consideração o recesso, frequência, carga horária, nível de escolaridade e tabela salarial com os valores de bolsa dos mesmos.	Rosália	Não				-
374	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a parametrização do cálculo a ser efetuado quando da rescisão de um empregado. Essa parametrização deve calcular os valores devidos, bem como os encargos, para processamento de pagamento extra-folha / restituição ao erário.	Rosália	Não				-
375	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita geração de Folhas de Pagamento específicas, por grupos de cadastrados, para empregados, pensionistas e estagiários e com número limitado de fases (reprocessamentos). A folha deverá contemplar salários fixos e variáveis; salário mensal; quinquênios e anuênios; gratificações; férias; licenças especiais; 13º salário; descontos; dentre outros. Possuir o cálculo automático dos benefícios concedidos por tempo de serviço (anuênio, quinquênio, e outros), possibilitando o somatório de tempo averbado a de dedução de afastamentos e faltas.	Rosália	Não				-
376	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o cadastro dos bancos que serão utilizados para pagamento dos empregados. Esse cadastro deve conter o código e o nome do banco, bem como o código, o nome, o endereço e o telefone de contato da agência, referência e, também, o tipo e número da conta de referência.	Rosália	Não				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
377	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a consulta às rubricas cadastradas, bem como das alterações efetuadas sobre cada uma.	Rosália	Não				-
378	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o registro de quando uma rubrica for alterada ou excluída. A exclusão deve ser apenas lógica e não física, isto é, a rubrica não deve ser excluída da base de dados. Ela deve apenas ser desativada, mas estará disponível para consulta e processamento da folha, quando for o caso, conforme parametrização das regras de cálculo.	Rosália	Não				-
379	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a alteração dos registros de rubricas utilizadas no processamento da Folha que impactem no pagamento dos empregados (por exemplo: incluir uma rubrica ao grupo de Vencimento Básico, fazendo com que outras rubricas que descontem sobre o vencimento básico de um empregado também impactem nos valores pagos pela nova).	Rosália	Não				-
380	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o cadastro das formas de cálculo das rubricas que serão calculadas no pagamento, visando a associação de diferentes condições para cálculo a cada rubrica.	Rosália	Não				-
381	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a consulta da descrição e da parametrização das regras de cálculo da folha de pagamento.	Rosália	Não				-
382	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita que as rubricas cadastradas possam ser associadas a uma ou mais estruturas de cargo / tipo de contrato previamente registradas. Desta forma, o processamento da folha deve associar a estrutura do cargo / tipo de contrato às respectivas rubricas que devem ser calculadas. Se uma rubrica ou estrutura de cargo deixar de existir, a associação que exista entre ambos deve continuar registrada nesta Solução para fins de cálculos retroativos.	Rosália	Não				-
383	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita que sejam feitos cálculo em folha para pagamento de valores de retroativos ao mês de exercício.	Rosália	Não				-
384	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita que sejam efetuados lançamentos para processamento em folhas de pagamento futuras, referentes a meses posteriores àquele de exercício.	Rosália	Não				-
385	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o cálculo e o recálculo de componentes remuneratórios, como o 13º salário, integral ou proporcional, para pagamento único ou parcelado, junto à folha normal ou em separado, contemplando as hipóteses de rescisão, movimentação (transferência) ou reconhecimento (progressão, promoção) do empregado. Possibilitar o recálculo da folha de pagamento de meses anteriores, para apuração de diferenças a serem pagas no mês atual, possibilitando ainda o lançamento automático dos valores apurados.	Rosália	Não				-
386	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a geração de folha total, parcial e prévias, por agrupamento de Unidades da Infraero, área, cargo, grupos de cargos, tipos de vínculo, categorias funcionais e situação do empregado (ativo ou ex-empregado), permitindo a determinação do período (de - até) para o qual a geração será feita e também permitindo que a folha gerada seja processada apenas para fim de simulação, não gerando ou enviando os arquivos bancários.	Rosália	Não				-



SEDECAI202339032

ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
387	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a emissão do demonstrativo de pagamento (contracheque) individual, permitindo consulta em Portal de Autosserviço por mês de exercício.	Rosália	Não				-
388	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita exibir ao usuário uma projeção do impacto financeiro quando um processamento da folha já executado precisar ser reprocessado.	Rosália	Não				-
389	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a integração da folha de pagamento com os módulos de contabilidade e financeiro.	Rosália	Não				-
390	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita manter tabela temporal de rubricas (histórico).	Rosália	Não				-
391	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o cálculo e processamento dos valores a serem considerados para o recolhimento de contribuição sindical dos empregados.	Rosália	Não				-
392	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a emissão de arquivos compatíveis com o sistema SEFIP e GRRF da Caixa Econômica Federal, ou com sistema / tecnologia que o substitua, para geração das Guias de Recolhimentos Federais (a ser substituído pelo eSocial).	Rosália	Não				-
393	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita calcular cada encargo, tributo ou obrigação (IR, INSS, FGTS, etc.) considerando a base de cálculo/salário de contribuição de acordo com a legislação vigente, gerando, ainda, o cálculo de diferenças para pagamentos retroativos.	Rosália	Não				-
394	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a geração de arquivo para exportação ao Validador da Receita Federal da DIRF, ou com sistema / tecnologia que o substitua (a ser substituído pelo eSocial).	Rosália	Não				-
395	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a geração de arquivo compatível com o portal do Ministério do Trabalho e Emprego, ou com tecnologia / sistema que o substitua, para transmissão e análise de informações referentes à RAIS.	Rosália	Não				-
396	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita ao usuário de RH processar e visualizar as informações sobre a RAIS, permitindo que os dados sejam validados e confirmados antes de sua transmissão (a ser substituído pelo eSocial).	Rosália	Não				-



SEDECAI202339032

ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
397	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a geração de arquivo compatível com o portal da Receita Federal, ou com tecnologia / sistema que o substitua, para transmissão e análise de informações referentes ao MANAD.	Rosália	Não				-
398	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a geração e envio dos arquivos para atendimento ao eSocial, no que diz respeito a elaboração dos arquivos conforme layouts publicados, realizando a consolidação de informações obrigatórias extraídas dos diferentes módulos (Gestão de Pessoas, Gestão Financeira, Patrimônio e Suprimentos) e transmissão dos mesmos no formato XML via WebService.	Rosália	Não				-
399	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a integração com o ambiente nacional do eSocial, possibilitando a automação na transmissão de informações necessárias.	Rosália	Não				-
400	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita compor as bases de cálculo para descontos (IR, INSS, FGTS e demais obrigações, tributos ou encargos) conforme cada vencimento / desconto. Permitir o integral atendimento às obrigações principais e acessórias decorrentes de mudança de legislação fiscal, trabalhista e previdenciária sem que isto implique na necessidade de adquirir módulos ou sistemas complementares, em especial no que se refere a alterações e adaptações decorrentes da implantação do E-SOCIAL.	Rosália	Não				-
401	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita calcular as diferenças nas incidências legais (IR, INSS, FGTS e demais obrigações, tributos ou encargos) para os cálculos retroativos.	Rosália	Não				-
402	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita geração de informações (relatórios / arquivos) de obrigações (RAIS / DIRF / informe de rendimentos / CAGED / GFIP / MANAD) de forma individual ou coletiva, considerando os layouts e requisitos determinados pelos órgãos responsáveis por cada obrigação. Permitir a geração de informações mensais e anuais como SEFIP (Conectividade Social e Conectividade Social ICP, via Certificado Digital), ESOCIAL, GRPF, DIRF, RAIS, CAGED, Contribuinte de Rendimentos Sindical, Comprovante de Rendimentos Pagos e outros que vierem a ser criados, nos padrões da legislação vigente, gerando os arquivos necessários para envio das informações aos órgãos responsáveis e dados para emissão e guias para pagamento.	Rosália	Não				-
403	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita manter registrado o histórico com as informações utilizadas para a elaboração das obrigações (RAIS / DIRF / informe de rendimentos / CAGED / GFIP / MANAD, etc.). Este histórico deve poder ser acessado pelos usuários de Recursos Humanos, e exportado em formatos editáveis.	Rosália	Não				-
404	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o cadastro de Adicional por Titularidade aos empregados, respeitando as regras parametrizáveis em sistema (por exemplo: cargos elegíveis), e informando, minimamente: o valor percentual de adicional, a data de início da vigência, a data de entrega da documentação completa, o responsável pela análise e o curso concluído pelo empregado a que o adicional se relaciona.	Rosália	Não				-
405	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita calcular e aplicar ao processamento da Folha de Pagamento o Adicional por Titularidade registrado aos empregados, com base no valor percentual de adicional e à data de início da vigência.	Rosália	Não				-
406	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade para solicitação de Adicional por Titularidade, a qual deve possuir workflows de comunicação e aprovação configurados, informando aos solicitantes sobre suas pendências de entrega de documentação e sobre o resultado (deferimento / indeferimento) do processo, e alertando às autoridades competentes sobre as solicitações submetidas e demandas por análise.	Rosália	Não				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
407	Processar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a abertura de processo de solicitação de Adicional por Titularidade, com a parametrização de prazos para a entrega de documentação por parte do empregado.	Rosália	Não				-
408	Reprocessar Folha de Pagamento	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita reprocessar pontualmente matrícula(s) de empregado(s), sem custo adicional. Regras definidas pela INFRAERO.	Rosália	Sim				
409	Administrar Relações Sindicais	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a criação de formulário para solicitação de Acordos de Compensação de Horas Trabalhadas (individuais e coletivos). Formulário definido pela INFRAERO.	Ane	Não				-
410	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	A SOLUÇÃO deverá atender a estrutura Multiempresa, permitindo o cadastro grupo de empresas, composto por entidades e suas respectivas unidades, áreas e setores.	Irã	Sim				-
411	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	A SOLUÇÃO deverá dispor de cadastros que permitam o registro de cargos, funções, jornada de trabalho, lotação e dados dos trabalhadores. Área de Risco, riscos ocupacionais por área.	Irã	Não				-
412	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	A SOLUÇÃO deverá manter Workflow para tratamento das atividades específicas de atendimento às conformidades de Medicina e Segurança do Trabalho nas etapas de admissão, transferência, demissão e mudanças de função dos Empregados.	Irã	Não				-
413	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Disponibilidade de cadastro em rede para gestão on-line de prestadores de Serviço em SST (credenciamento, agendamento e faturamento dos serviços).	Irã	Não				-
414	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	A SOLUÇÃO deverá permitir manutenção dos cadastro a serem utilizados de forma padronizada nas demais funcionalidades da aplicação (Risco, Agente de risco, Fonte geradora, Trajetória, Tempo de exposição (em minutos, dias, semanas, mês e ano), Descrição das Atividades, Descrição do Ambiente de Trabalho, Observações e Conclusões, EPI e EPC recomendados, Meios de Propagação, Possíveis Danos à Saúde, Técnica Utilizada de Avaliação Quantitativa, Tipo de Exposição (habitual, intermitente, ocasional e permanente, etc.), Tipos de Treinamentos Aplicáveis (para os tipos de exposição a riscos), Unidades de Medida, Normas e procedimentos aplicáveis).	Irã	Não				-
415	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir o registro de Grupos Homogêneos de Exposição – GHE.	Irã	Não				-
416	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir a visualização dos GHE - Grupo Homogêneo de Exposição a Risco por cargo e função.	Irã	Não				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
417	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	A SOLUÇÃO deverá permitir para cada empresa/unidade/área/setor/cargo/empregado, o registro de qual o tipo padrão de exposição de riscos (GHE-Grupo Homogêneo de Exposição) a que ele estaria exposto para possibilitar a definição dos equipamentos de segurança necessários por GHE.	Irã	Não				-
418	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir associação setores da empresa e Cargos / função com o Grupo de Exposição ao Risco.	Irã	Não				-
419	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir incluir setor, descrição de atividade e número de empregados por atividade.	Irã	Não				-
420	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Associar empregado ao cargo e função.	Irã	Não				-
421	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Associar Terceiros com o Grupo de Exposição ao Risco.	Irã	Não				-
422	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Associar Terceiros com os processos de trabalho.	Irã	Não				-
423	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	A SOLUÇÃO deverá manter controle histórico de exposições a riscos para cada empresa/unidade/área/setor/cargo/empregado.	Irã	Não				-
424	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possibilidade de cadastro e manutenção de os todos os agentes da ACGIH.	Irã	Não				-
425	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possibilidade de cadastro e manutenção dos limites de tolerância e nível de ação das Normas Regulamentadoras e ACGIH.	Irã	Não				-
426	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possibilitar a emissão de alerta toda vez que a dosagem ultrapassar o limite de tolerância e/ou nível de ação das Normas Regulamentadoras e ACGIH.	Irã	Não				-



SEDECAI202339032

ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
427	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir o cadastro de formulas para cálculos automático de intensidades e ou concentrações para todos os agentes.	Irã	Não				
428	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	A SOLUÇÃO deverá dispor de funcionalidade para registro de treinamentos.	Irã	Sim				
429	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir o cadastro de risco e unidades de medida do risco.	Irã	Não				
430	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir o registro de agentes agressivos com meio de propagação, fonte geradora, formas de contato, tipo de exposição e possíveis danos à saúde.	Irã	Sim				
431	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Dispor de funcionalidades para utilização/ criação e controle de programas, etapas e prazos: LTCAT (Laudo técnico de condições ambientais do trabalho), Análise Ergonômica, Laudos de insalubridade, periculosidade e laudos periciais.	Irã	Não				
432	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir registro de descrição de local e descrição da atividade.	Irã	Não				
433	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir vinculação de riscos com atividades.	Irã	Sim				
434	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir a classificação de riscos e suas respectivas probabilidade e gravidade.	Irã	Sim				
435	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir a associação de cargos/função da empresa com os processos de trabalho.	Irã	Não				
436	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possuir CAT automatizada	Irã	Sim				



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
437	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possibilitar funcionalidade para criação de textos padrões que poderão ser utilizados no momento da elaboração de PGR.	Irã	Sim				-
438	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir a delimitação dos riscos do PGR em físico, químico e biológico.	Irã	Sim				-
439	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Emitir alertas preventivos sobre vencimento do PGR.	Irã	Não				-
440	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir o registro e monitoramento de agentes químicos - FISPQ.	Irã	Não				-
441	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir o registro de planos de ação (corretivos e preventivos) com possibilidade de cadastro dos seguintes itens: (Objetivo, Meta, Atividades (ações de controle), Prazos de implantação (início e fim), Responsáveis pela ação.	Irã	Não				-
442	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir o registro de informações relacionadas ao acompanhamento e recomendações relacionadas ao plano de ação.	Irã	Não				-
443	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possibilitar o vínculo de responsável técnico para proceder alterações/atualizações nos planos.	Irã	Não				-
444	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir o registro de planos de contingência /emergência.	Irã	Não				-
445	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Emitir alertas preventivos sobre vencimento de planos de ação.	Irã	Não				-
446	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Registrar resultado de Avaliação de risco (Avaliação Ambiental).	Irã	Não				-



SEDECAI202339032

ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
447	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Registrar andamento dos planos de ação.	Irã	Não				-
448	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir o cadastro de EPIS e EPCs.	Irã	Sim				-
449	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir o registro de EPis com Certificado de Aprovação.	Irã	Não				-
450	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Dispor de funcionalidade para Cálculo de atenuação do EPI / Cálculo do NEN.	Irã	Não				-
451	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir a vinculação de EPI ao GHE.	Irã	Não				-
452	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Manter cadastro de grupos de exposição ao risco (Fontes/Atividade), registrando EPC, EPI para o mesmo.	Irã	Não				-
453	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possibilitar registro de entrega e devolução de EPis.	Irã	Sim				-
454	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir controle de Certificado de Aprovação-CAs / vencimentos / localização dos EPis.	Irã	Não				-
455	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir o controle de Extintores.	Irã	Não				-
456	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir o cadastro dos membros da CIPA.	Irã	Não				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
457	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir o registro de ata de reunião da CIPA.	Irã	Não				-
458	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir o cadastro e acompanhamento - SIPAT: Ações e Prazos.	Irã	Não				-
459	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Controlar processos de criação do comitê: Etapas e prazos para composição da CIPA (comissão eleitorais, editais, convocações, eleição, etc., conforme NR-5).	Irã	Não				-
460	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Registrar Análise crítica de legislação aplicável: ações e prazos da CIPA.	Irã	Não				-
461	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Alertar os responsáveis com relação aos vencimentos das ações da CIPA.	Irã	Não				-
462	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Modulo para acompanhamento de Treinamentos de CIPA aplicados nas unidades.	Irã	Não				-
463	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Dispor de funcionalidade para cadastro de anamnese, consulta ocupacional dos Empregados, anamnese clínica e consulta clínica.	Irã	Sim				-
464	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir o registro de resultado de exames complementares com interpretação de resultados (normal/alterado), vinculado a diagnóstico (CID).	Irã	Sim				-
465	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir anexar documentos aos registros dos empregados.	Irã	Sim				-
466	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Solução deverá manter o histórico clínico dos empregados e ex-empregados, com informações sobre evolução clínica do mesmo (peso, altura, temperatura, pressão, IMC, convocação, exames, tabagismo, atividade física).	Irã	Não				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
467	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Dispor de formulários flexíveis para registro de pedido de exames, atendimento médico (consultas ocupacionais e consultas assistenciais) e encaminhamentos, etc.	Irã	Não				
468	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir o registro e controle de ocorrência de Patologias Ocupacionais ou não.	Irã	Sim				
469	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir o registro das opções apto ou inapto.	Irã	Sim				
470	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possuir funcionalidade para lançamento das datas dos exames ocupacionais e complementares por terceiros - normal/anormal (flexibilidade para não obrigatoriedade de todas as informações).	Irã	Não				
471	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir o cadastro e emissão de Laudo de PCD.	Irã	Não				
472	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possuir flexibilidade para parametrizar os itens necessários da ficha clínica, exemplo a serem impressos.	Irã	Não				
473	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Quando da impressão de fichas e laudos, apresentar campo para assinatura do médico e do empregado.	Irã	Não				
474	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Dispor de resumo das consultas anteriores para visualização.	Irã	Não				
475	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir a gestão de portadores de deficiência.	Irã	Não				
476	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir a gestão de afastamentos e licenças médica.	Irã	Sim				



SEDECAI202339032

ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
477	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir geração de Laudo Pericial – Contestação INSS.	Irã	Não				
478	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possuir flexibilidade de transferência de funcionários entre empresas/unidades/áreas (possibilidade de manter histórico das alocações anteriores).	Irã	Não				
479	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir o registro de atestados de saúde ocupacional (ASO).	Irã	Sim				
480	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Dispor de campos para observação sobre ASO.	Irã	Não				
481	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Emissão de alerta/bloqueio sobre liberação do documento por falta de informações de todos os campos do ASO.	Irã	Não				
482	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir geração do ASO sem possibilidade de alteração dos riscos carregados pela engenharia por cargo e função pré-cadastrados no sistema.	Irã	Não				
483	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Dispor de agenda ambulatorial e médica.	Irã	Sim				
484	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir a gestão de agendas por campos necessários na agenda Médico, Empresa, GHE e tipo de exame.	Irã	Sim				
485	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Dispor de agenda flexível para marcação dos exames ocupacionais, permitindo a marcação de exames para grupos de usuários por proximidade de datas de vencimento, por unidade/área, por tipo de exame, por faixa etária e sexo.	Irã	Não				
486	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possibilidade de visualização dos exames previstos no PCMSO e que ainda precisam ser realizados.	Irã	Não				



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
487	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possibilitar alteração da periodicidade de exames por funcionário (em casos de exceção da regra determinada).	Irã	Não				-
488	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir a convocação para exames por e-mail.	Irã	Sim				-
489	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir a gestão de programas de vacinação.	Irã	Não				-
490	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir convocação para programa de vacinação por e-mail.	Irã	Não				-
491	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possuir flexibilidade para importar resultados (fornecedores) de exames laboratoriais e outros exames complementares dos empregados.	Irã	Não				-
492	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possuir funcionalidade para planejamento Programa de Conservação Auditiva – PCA.	Irã	Não				-
493	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir cadastro de dados de identificação da equipe de PCA.	Irã	Não				-
494	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Dispor de funcionalidade para realização e registro de exames audiométricos (interno e externo).	Irã	Não				-
495	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Dispor de funcionalidade para cadastro de Anamnese Otológica.	Irã	Não				-
496	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Dispor de funcionalidade para incluir observações para controles administrativos e ambientais (restrições, rodízios, etc.).	Irã	Não				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
497	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Registro de audiometria semestral e alerta com data de vencimento.	Irã	Não				
498	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir a geração de laudo PCA.	Irã	Não				
499	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possuir funcionalidade para configuração padrão do documento de PCA para impressão.	Irã	Não				
500	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possuir Audiograma (Resumo comparativo) Merluzzi, INSS.	Irã	Não				
501	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possuir Séries Audiométricas - Perfil Audiométrico populacional - Resumo Comparativo.	Irã	Não				
502	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possibilitar o registro de exames audiológicos complementares.	Irã	Não				
503	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir o registro dos dados do audiômetro e da cabine audiométrica (calibração, número de patrimônio).	Irã	Não				
504	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Alerta do vencimento de calibração dos audiômetros e calibração das cabines audiométricas.	Irã	Não				
505	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Alerta de agravamentos e desencadeamento por trabalhador.	Irã	Não				
506	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir a visualização dos exames de base e sequenciais na mesma tela.	Irã	Não				



SEDECAI202339032

ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
507	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir o registro de agravamentos e desencadeamentos dos exames audiométricos por orelha.	Irã	Não				
508	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir o registro de audiometria de referência com data distinta para cada orelha.	Irã	Não				
509	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Apresentar os limiares auditivos em formato de tabela e gráfico.	Irã	Não				
510	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possuir cadastro completo de CID - Código Internacional de Doenças.	Irã	Sim				
511	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possuir cadastro da CBHPM completo.	Irã	Não				
512	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possuir lista de CID-CNAE.	Irã	Não				
513	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possuir funcionalidade para geração de documento base do PCMSO com flexibilidade para escolha dos dados.	Irã	Não				
514	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir a seleção dos exames do PCMSO.	Irã	Não				
515	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possuir forma flexível para inserção de texto referente a riscos críticos (espaço confinado e altura).	Irã	Não				
516	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possibilidade de seleção de riscos do GHE por cargo e função.	Irã	Não				



SEDECAI202339032

ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
517	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possuir funcionalidade para inserção dos programas de imunização dos trabalhadores.	Irã	Não				-
518	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possuir funcionalidade para inserção dos programas de prevenção de doenças ocupacionais.	Irã	Não				-
519	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possuir flexibilidade em relação à obrigatoriedade de preenchimento de campos do PCMSO.	Irã	Não				-
520	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir a visualização das tabelas das avaliações ambientais da engenharia.	Irã	Não				-
521	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possibilitar a configuração padrão do documento de PCMSO para impressão, permitindo a seleção de quais itens/blocos devem compor a versão para impressão.	Irã	Não				-
522	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Permitir o cadastro/geração de relatório anual conforme NR-7	Irã	Não				-
523	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possuir flexibilidade para inserção de itens de observações para os exames alterados.	Irã	Não				-
524	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possuir flexibilidade para inserção interpretação dos dados/conclusão.	Irã	Não				-
525	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possuir flexibilidade para inserção de gráficos/tabelas com informações quanto à distribuição dos empregados por sexo, faixa etária e área de risco.	Irã	Não				-
526	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possuir flexibilidade para inserção de gráficos/tabelas com informações quanto à distribuição dos exames ocupacionais realizados por tipo (admissional, periódico, demissional, mudança de função, retorno ao trabalho e eventual).	Irã	Não				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
527	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Possuir flexibilidade para elaboração do Quadro III por tipo de exame (p ex. Audiometria, exame clínico, etc.)	Irã	Não				-
528	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	A SOLUÇÃO deverá prover de funcionalidades para geração de relatórios parametrizáveis, demonstrativos e consultas por parte dos próprios usuários, com possibilidade de exportação dos dados.	Irã	Não				-
529	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Gerenciamento de Riscos Ocupacionais (GRO) e Programa de Gerenciamento de Riscos (PGR) – NR 01	Irã	Sim				-
530	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	A SOLUÇÃO deverá permitir a definição de perfis/grupos de USUÁRIOS e a atribuição de níveis específicos de autorização a cada perfil/grupo, de acordo com a estrutura organizacional da INFRAERO (multempresa / multunidade), flexibilizando assim a definição de permissões de acesso a funcionalidades do sistema e respectivos tipos de ação (inclusão/alteração/consulta).	Irã	Sim				-
531	Administrar Saúde e Segurança no Trabalho	Atendimento ao eSocial com criação, gerenciamento, validação, envio e reprocessamento, bem como possibilitar a integração com as soluções INFRAERO com objetivo de viabilizar transmissão dos layouts de SST listados abaixo, por meio dos sistemas da contratada (S2210; S2220; S2240)	Irã	Sim				-
532	Prover capacitação	A Solução de Gestão de Recursos Humanos de permitir o cadastro e manutenção das instituições de ensino conveniadas, de fornecedores de ações educacionais e do catálogo de ações educacionais oferecidos.	Maurineia	Sim				-
533	Prover capacitação	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita configuração de perfis de acesso diferenciados, com ações limitadas.	Maurineia	Não				-
534	Prover capacitação	A Solução de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita realizar o Levantamento de Necessidade de Treinamento-LNT, contemplando todos os tipos de treinamento. Deve ter no mínimo nome do treinamento, quantas turmas, quantos alunos e previsão de despesas. Bem como, emitir relatórios com diferentes filtros, por treinamento, hierarquia, solicitante, data e etc.	Maurineia	Sim				-
535	Prover capacitação	A Solução de Recursos Humanos deve permitir que o perfil da equipe da Universidade possa realizar ajustes, reprovar, aprovar ou encaminhar a autoridade competente para aprovação dos treinamentos solicitadas no Levantamento de Necessidade de Treinamento-LNT, enviar notificação do andamento do processo ao solicitante da ação.	Maurineia	Não				-
536	Prover capacitação	A Solução de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade de cadastro das ações educacionais internas e externas, presenciais e a distância, contendo no mínimo descrição do tipo treinamento, objetivo, conteúdo programático, carga horária, modalidade, local, público-alvo, validade do treinamento, critério de aprovação, pré-requisitos e etc.	Maurineia	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
537	Prover capacitação	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir cadastro de pré-requisitos para cada ação educacional, e realizar crítica nas inscrições que não atendam os pré-requisitos e coincide com ausência do empregados. (férias, licença médica, já realizou o treinamento, etc)	Maurineia	Sim				-
538	Prover capacitação	A Solução de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade de cadastro de certificados customizados de acordo com as especificidade de cada treinamento, assinatura digital por localidade ou instrutor que irá assinar o certificado do aluno.	Maurineia	Sim				-
539	Prover capacitação	A Solução de Recursos Humanos deve possibilitar a divulgação de todos os treinamentos previstos no Levantamento de Necessidade de Treinamento - LNT, gerando um calendário anual de treinamentos, contendo a informações essenciais e possibilidade de filtros, por data, por treinamento, por localidade entre outros.	Maurineia	Sim				-
540	Prover capacitação	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita gestão de todos os custos das ações educacionais, contendo os lançamento das receitas e despesas. Ex. gratificação de Instrutoria, contratações de treinamento, diárias e passagens etc.	Maurineia	Sim				-
541	Prover capacitação	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita gestão do portfólio e do cadastro de cursos com a manutenção de versões das ações educacionais, trilhas, avaliações, permitindo que alterações futuras não alterem as informações históricas;	Maurineia	Não				-
542	Prover capacitação	A Solução de Recursos Humanos deve possibilitar a criação e manutenção de trilhas de aprendizagem por competência a ser desenvolvida, com associação aos papéis funcionais, conforme modelo da Infraero, permitindo a inserção de ações educacionais obrigatórias e eletivas, bem como, a hierarquização das ações na trilha Consideramos trilhas de aprendizagem: conjunto de ações educacionais automaticamente recomendada, em diferentes formatos e mídias, associados a uma competência a ser desenvolvida por um empregado que desempenha determinado papel funcional ou atue em determinado processo de trabalho.	Maurineia	Não				-
543	Prover capacitação	A Solução de Recursos Humanos deve possuir recomendação automática da trilha de aprendizagem a ser seguida pelo empregado em função do papel exercido pelo mesmo na organização e/ou resultado de avaliação de desempenho, e/ou vencimento do treinamento.	Maurineia	Não				-
544	Prover capacitação	A Solução de Recursos Humanos deve possuir a funcionalidade que permita a criação de varias turmas do mesmo treinamento, com quantidade vagas diferentes, localidade e período de realização.	Maurineia	Sim				-
545	Prover capacitação	A Solução de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade de cadastro dos tipos de gratificação de intrutoria, com valores diferenciados.	Maurineia	Não				-
546	Prover capacitação	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita gestão dos resultados dos treinamentos.(por data, curso, turmas, participantes etc.)	Maurineia	Não				-



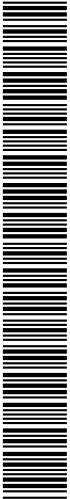
ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
547	Prover capacitação	A Solução de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade de consulta e emissão de relatório da formação acadêmica e profissional dos participantes dos treinamentos, contendo dados essenciais e a serem especificados.	Maurineia	Não				-
548	Prover capacitação	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve permitir a integração com os Sistemas que faz interface com a realização dos treinamentos. (Plataforma de Educação a Distância, Loja de comercialização de treinaemntos, Sistema de viagens, Smart etc).	Maurineia	Não				-
549	Prover capacitação	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve permitir a gestão dos instrutores internos e externo, disponibilizar relatórios relacionado aos intrutores. Ex. instrutores por curso, por localidade, quem ministrou tal curso, horas aulas ministradas e etc.	Maurineia	Sim				-
550	Prover capacitação	Possuir funcionalidade de consulta e emissão de relatórios, com possibilidade de impressão e exportação em arquivo de planilha eletrônica com estatísticas, indicadores e gráficos consolidados com parâmetros associáveis conforme a definição.	Maurineia	Sim				-
551	Prover capacitação	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita gerar lista de frequência dos treinamentos presenciais, por turma, período, local, id.	Maurineia	Sim				-
552	Prover capacitação	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade de gestão e manutenção cadastral dos empregados participantes dos Programas de Incentivo a Educação (pós-graduação, graduação), com a data de aprovação, nome do curso, tipo do curso, carga horária, instituição, data de início e previsão de conclusão, benefício concedido, valor do incentivo financeiro se houver e informações do cadastro de empregados.	Maurineia	Não				-
553	Prover capacitação	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o empregado/area fazer o envio e recebimento de arquivos, com documentação relativa ao treinamento. Nesse fluxo deve permitir a validação com assinatura e/ou informações essenciais.	Maurineia	Sim				-
554	Prover capacitação	A Solução de Recursos Humanos deve permitir o envio de e-mail automático aos empregados inscritos/alocados e/ou quanto tiver alguma alteração no treinamentos,(tipo data, local) com possibilidade de envio em massa e/ou com cópia para outra pessoa. Contendos as informações do treinamento/turma e texto customizável.	Maurineia	Não				-
555	Prover capacitação	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve permitir a gestão da licença capacitação, parametrizado como workflow e aprovações e envio de documentos pelo empregado, registro de justificativa de ausencia, notificação automatica via e-mail do andamento do processo.	Maurineia	Não				-
556	Prover capacitação	A Solução de Recursos Humanos deve permitir visualizar e emitir relatório dos empregados que obtiveram licenças para incentivos à educação. Essa relação deve apresentar os dados agrupados por Unidade da Infraero, localidade, período, cargo e tipo de incentivo / curso, título do projeto, Universidade / instituição de ensino, entre outras.	Maurineia	Não				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
557	Prover capacitação	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve fornecer uma Ambiente de Aprendizagem Virtual - AVA , para fazer a hospedagem dos cursos on-line em padrão "scorm" e de ações educacionais à distância em diferentes formatos e mídias como: vídeos, tutoriais, vídeo-aulas, jogos, arquivos de texto, e-books e links para intranet e sites externos.	Maurineia	Sim				-
558	Prover capacitação	O Ambiente de Aprendizagem Virtual - AVA deve permitir a criação e gestão de atividades colaborativas: questões, avaliações, fóruns, chats e "wikis" associadas às ações educacionais, inclusive vídeos e leituras, com acesso do instrutor/tutor e participantes da ação.	Maurineia	Não				-
559	Prover capacitação	O Ambiente de Aprendizagem Virtual - AVA deve permitir o Upload e download, conforme perfil de acesso do usuário, de Livro Digital, E-Book, Artigos, Manuais, Guias e arquivos (Biblioteca Digital) associados às ações educacionais.	Maurineia	Não				-
560	Prover capacitação	O Ambiente de Aprendizagem Virtual - AVA deve permitir a interação entre aluno e tutor dentro do ambiente, com o envio de mensagens, correção de atividade, responder chats e fóruns etc.	Maurineia	Não				-
561	Prover capacitação	O Ambiente de Aprendizagem Virtual - AVA deve fornecer a possibilidade de criação de banco de questões a serem utilizadas nos treinamentos, parametrização conforme necessidade se terá correção automática ou manual, randomização, qual tema/curso.	Maurineia	Não				-
562	Prover capacitação	O Ambiente de Aprendizagem Virtual - AVA deve permitir a configuração e divulgação da oferta dos treinamentos aos empregados, permitindo auto inscrição e inscrição manual pelo perfil administrador/coordenador, com fluxo de aprovação e notificação por e-mail com texto parametrizável.	Maurineia	Não				-
563	Prover capacitação	O Ambiente de Aprendizagem Virtual - AVA deve permitir a criação, configuração e aplicação de diferentes modelos de avaliação, de diferentes níveis (reação, pré e pós treinamento, aprendizagem e comportamento), para cada ação educacional presencial ou on line, com agendamento prévio do período de realização.	Maurineia	Sim				-
564	Prover capacitação	O Ambiente de Aprendizagem Virtual - AVA deve permitir a emissão automática do certificado, permitindo impressão após conclusão do curso presencial ou online, conforme critérios de aprovação definidos pela Infraero, com adoção de assinatura eletrônica ou imagem digitalizada da assinatura do responsável pela emissão, por grupos ou lotes de treinados que obtiveram aprovação.	Maurineia	Não				-
565	Prover capacitação	O Ambiente de Aprendizagem Virtual - AVA deve permitir realizar a gestão de todas matrículas de alunos até a conclusão do treinamento: tipo se acesso, quando, o que realizou, onde parou entre outras.	Maurineia	Não				-
566	Prover capacitação	O Ambiente de Aprendizagem Virtual - AVA deve gerar relatórios em tempo real e sempre disponíveis para download em formato Excel com nome completo dos inscritos, endereço eletrônico de e-mail, CPF, treinamento inscrito e outras informações que se fizer necessário.	Maurineia	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
567	Prover capacitação	O Ambiente de Aprendizagem Virtual - AVA deve gerar relatórios gerenciais e gráficos com informações descritivas, quantitativas e em porcentagem para acompanhamento geral de todos os treinamento/turma. Ex. por aprovados, reprovados, acessados, número de inscritos por mês, parametrizável para outras informações necessárias para acompanhamento.	Maurineia	Não				-
568	Avaliação de Pessoas	Possuir, de forma integrada, um banco de dados de competências (agrupadas em Conhecimentos, Habilidades e Atitudes) e atribuições da INFRAERO para uso imediato.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
569	Avaliação de Pessoas	Disponibilizar formulários de autoavaliação e avaliação do gestor em relação aos subordinados, com base na metodologia da INFRAERO	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Sim				-
570	Avaliação de Pessoas	Permitir a montagem de matrizes de competências por nível de função/cargo e grupo de competências.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Sim				-
571	Avaliação de Pessoas	Gerar modelos de perfil de cargo a partir da matriz de competências.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
572	Avaliação de Pessoas	Permitir a criação de perfis a partir de modelos existentes.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
573	Avaliação de Pessoas	Permitir a remontagem automática dos perfis de cargo quando ocorrerem alterações na matriz correspondente.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Sim				-
574	Avaliação de Pessoas	Permitir a inclusão de competências específicas nos perfis criados, com mecanismo de busca no banco de dados de competências e atribuições.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
575	Avaliação de Pessoas	Permitir mais de um ciclo de avaliação ativos e concomitantes.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Sim				-
576	Avaliação de Pessoas	Realizar cálculo da nota final da avaliação do empregado, com base na média dos pontos obtidos nas diversas fontes de avaliação.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-



SEDECAI202339032



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
577	Avaliação de Pessoas	Permitir atribuição de pesos a cada um dos itens de avaliação.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
578	Avaliação de Pessoas	Permitir a visualização e acessos diferenciados às funcionalidades, de acordo com o perfil e função na empresa.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Sim				-
579	Avaliação de Pessoas	Permitir configurar fluxos de revisão e aprovação de perfis, definindo responsáveis e controlando etapas.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
580	Avaliação de Pessoas	Permitir que seja cadastrado diversos perfis para uma única função com possibilidade de especificação de competências, certificados, experiência. Deverá ter o controle de ativo/inativo com permissionamento de alteração de status do perfil, deverá conter data de validade do perfil e histórico.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Sim				-
581	Avaliação de Pessoas	Notificar automaticamente por e-mail os responsáveis pela revisão e aprovação dos perfis, a partir de parâmetros pré-definidos.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
582	Avaliação de Pessoas	Permitir o gerenciamento de perfis de acesso.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
583	Avaliação de Pessoas	Permitir ações de controle e acompanhamento de feedback.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Sim				-
584	Avaliação de Pessoas	Permitir que a função de avaliador possa ser delegada para outra pessoa.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Sim				-
585	Avaliação de Pessoas	Possibilitar uma estrutura hierárquica diferente da estrutura da Empresa.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
586	Avaliação de Pessoas	Permitir a visualização em "grupo ou listas", de forma que os gestores tenham acesso a todas as avaliações realizadas pelas suas equipes subordinadas, como por exemplo, o superintendente de uma área deverá visualizar as avaliações realizadas pelos seus gerentes subordinados com todos os empregados envolvidos.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Sim				-



SEDECAI202339032

ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
587	Avaliação de Pessoas	Permitir que o empregado seja avaliado por todos os gestores que ele for subordinado durante o período avaliativo. O resultado final da avaliação do empregado será a média das avaliações realizadas.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
588	Avaliação de Pessoas	Permitir que os formulários de avaliação possam ter a inserção de itens de avaliação de forma ilimitada.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
589	Avaliação de Pessoas	Permitir a configuração de diferentes formulários de avaliação por cargos, função, matrícula, entre outros.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
590	Avaliação de Pessoas	Permitir a visualização do histórico de avaliações de cada empregado.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
591	Avaliação de Pessoas	Permitir o gerenciamento de mensagens no correio eletrônico e de alertas, com envio de notificações automáticas, configuráveis e definidas pela Infraero, ao longo das diferentes etapas do processo.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
592	Avaliação de Pessoas	A solução deve possuir um campo aberto para registro de observações e justificativas (pelo menos 500 caracteres) para cada item da avaliação.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
593	Avaliação de Pessoas	Registrar comentários, em campos específicos, pelo avaliador e avaliado, ao longo do período avaliativo.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
594	Avaliação de Pessoas	Enquanto a avaliação não for concluída, a solução deverá permitir consultas somente ao(s) formulário(s) preenchidos pelo próprio usuário.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
595	Avaliação de Pessoas	Permitir a emissão de relatórios parametrizáveis.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
596	Avaliação de Pessoas	Permitir a consolidação dos resultados global e individual por competências, por atribuições, por função, por cargo, entre outros.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-



SEDECAI202339032

ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
597	Avaliação de Pessoas	Permitir a apresentação de ranking de avaliados por nota final da avaliação.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
598	Avaliação de Pessoas	Permitir a geração de gráfico de dados históricos das avaliações	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
599	Avaliação de Pessoas	Permitir a importação de dados de fontes externas (tipo CSV).	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
600	Avaliação de Pessoas	Permitir exportação dos dados para planilhas eletrônicas (arquivos formato XLSX ou compatíveis) ou textos (arquivos formato DOCX e/ou PDF ou compatíveis).	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
601	Avaliação de Pessoas	Permitir visualização do status do processo: visão consolidada, por área, por etapa do processo.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
602	Avaliação de Pessoas	Permitir gestão dos planos de desenvolvimento: Monitoramento das ações selecionadas pelo gestor e pelo empregado: ações realizadas e pendentes, pela Infraero, gestores e avaliados.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
603	Avaliação de Pessoas	Permitir a elaboração formal de planos individuais de desenvolvimento de competências pelos gestores e seus avaliados.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
604	Avaliação de Pessoas	Permitir a elaboração de planos de desenvolvimento: seleção de ações pelo gestor e pelo empregado, vinculados às competências.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
605	Controlar Funções	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permitam controle das funções de confiança por diretoria, por dependência e por unidade organizacional, permitindo a transferência de funções no âmbito da organização, em caráter provisório ou definitivo.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Sim				-
606	Controle Quadro Cargos	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro e aprovação de funções, cargos e atividades para movimentações de acordo com Plano de Cargos e Salários (PCCS) Plano de Funções da Infraero (PFI), e Quadro de Lotação de Pessoal (QLP).	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
607	Gerir Cargos e Salários	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita manutenção cadastral da tabela salarial e da tabela de funções de confiança e cargos em comissão, de acordo com os índices estabelecidos pela Empresa.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
608	Gerir Cargos e Salários	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a descrição e requisitos dos cargos e funções.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
609	Gerir Cargos e Salários	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita simulações a partir de alterações salariais de formal geral ou por elegibilidade.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
610	Gerir Cargos e Salários	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro e manutenção de Plano de Cargos e Salários da Infraero com histórico dos planos anteriores.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
611	Gerir Cargos e Salários	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro de pesquisas salariais de mercado.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
612	Gerir Cargos e Salários	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro do histórico de alterações das tabelas salariais e tabelas de módulos, cargos, atividades e subatividades, vinculando a nova situação à situação anterior (de/para).	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
613	Gerir Cargos e Salários	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita emissão de relatórios parametrizáveis.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
614	Gerir Cargos e Salários	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita inserir, alterar e/ou excluir critérios de elegibilidade.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
615	Gerir Cargos e Salários	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve permitir upload de arquivos de uso comum (.xls, .txt, .doc).	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
616	Gerir Cargos e Salários	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a manutenção de grupo de perfis.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-

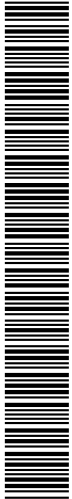


SEDECAI202339032

ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
617	Gerir Cargos e Salários	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registrar e atualizar a estrutura de carreira da Infraero (por exemplo: cargos, funções, tabelas salariais) de acordo com o plano de cargos e salários vigente. O histórico deve ser registrado e mantido.	Marcus Dieterich/Luciana Jansen/Milena Veiga	Não				-
618	Informação Gerencial	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir painel do efetivo, em tempo real, que permita ter a visão geral do quadro de pessoal em tempo real, de maneira intuitiva e atualizada, para subsidiar a tomada de decisão (regras parametrizáveis pela Infraero).	Luane	Sim				-
619	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o controle e administração do Quadro de Lotação de Pessoal (QLP), de Estagiários (QLE) e Quadro de Lotação de Terceirizados (QLT), registrando as movimentações, afastamentos, desligamentos e admissões.	Leonardo/Leticia	Não				-
620	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita emissão de alerta, para a área responsável, quando a transferência ou remanejamento estiver acima do Quadro de Lotação de Pessoal (QLP) e do Quadro de Lotação de Estagiários (QLE).	Leonardo/Luane	Não				-
621	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cadastramento dos cargos, perfis, requisitos, conteúdo programático, distribuição quantitativa de vagas/UF.	Luane	sim				-
622	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o cadastramento das entidades Organizadoras de Concursos.	Luane	Sim				-
623	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cadastramento de Editais de Seleção Pública e de todas as publicações (Diário Oficial da União) relativas ao concurso, inclusive resultados parciais, finais (homologação), comunicados de prorrogação de datas de inscrição e validade do concurso.	Luane	Sim				-
624	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o upload de arquivo de dados das seleções externas, gerado pelas instituições organizadoras de concursos públicos (número de candidatos inscritos, número de candidatos aprovados, classificação dos candidatos, número de convocados, número de vagas).	Luane	Não				-
625	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita inserção cadastral de todos os candidatos inscritos (seleção interna), presentes à prova, contendo linha de corte dos aprovados por classificação, por vaga/UF.	Luane	Sim				-
626	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita inserção dos laudos médicos e documentação específica comprobatória da condição Pessoa Com Deficiência - PCD dos candidatos inscritos e aprovados/classificados, sendo visualizado (com opção de autorização ou não de visualização) pelas áreas interessadas.	Luane	Sim				-



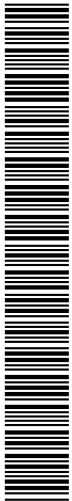
ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
627	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita manutenção cadastral (incluir, alterar e excluir) do cadastro de reserva de candidatos aprovados no concurso da Infraero (ex: atualização de endereço, telefone).	Luane	Sim				-
628	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita manutenção de registros dos candidatos PCD'S (pessoas com deficiência) pela área de Qualidade de Vida com relação a eliminação ou não da condição especial após análise da equipe multidisciplinar.	Luane	Sim				-
629	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita manutenção e registro histórico de convocação: envio de telegramas (interface com sistema de envio de telegramas).	Luane	Sim				-
630	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita manutenção/registro histórico das etapas de seleção externa: solicitação de guias de exames para candidatos convocados, agendamento de entrevista técnica com área requisitante, envio de documentação para área de registro quando da aceitação do candidato após conclusão de exames.	Luane	Sim				-
631	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita geração de alerta para o setor de captação de pessoas para reposição de vagas por motivo de desligamentos, falecimento ou afastamentos de empregados.	Luane	Sim				-
632	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita gerar alerta para o setor de captação de pessoas e manter registrado o quantitativo autorizado de vagas por Divisão.	Luane	Sim				-
633	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita disponibilização do formulário de Requisição de Pessoal – RP para áreas requisitantes para preenchimento, visualização pela área de captação de pessoas, após preenchimento para conferência.	Luane	Sim				-
634	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita gerar autorização de convocação nas demais Unidades da Infraero, encaminhando/liberando as informações da Requisição de Pessoal e dados do candidato a ser convocado.	Luane	Sim				-
635	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro da motivação da impossibilidade de preenchimento da vaga requisitada pela área demandante (término de cadastro de reserva, cancelamento da Requisição de Pessoal, etc.).	Luane	Sim				-
636	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro da troca de vagas do concurso entre os diversos setores da Infraero.	Luane	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
637	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita consulta das vagas disponíveis, além de geração de relatório por lotação das referidas vagas, inclusive por ocasião de admissões.	Luane	Sim				-
638	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita manutenção de registros históricos e motivação de convocação, de aceitação e rejeição de candidatos aprovados.	Luane	Sim				-
639	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita inclusão e guarda (armazenamento) das declarações de declínio das vagas por parte dos candidatos.	Luane	Sim				-
640	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita gerar estatísticas de convocação por Requisição de Pessoal - RP, especificando motivação do declínio das vagas por parte dos candidatos.	Luane	Sim				-
641	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita gerar relatório parametrizáveis.	Luane	Sim				-
642	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita interface entre o cadastro de candidatos aprovados com o módulo Contratar e Desligar Empregados, encaminhando os dados inseridos na homologação do concurso, dando como preenchida a vaga quando da admissão do candidato.	Luane	Sim				-
643	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro dos dados do planejamento do processo seletivo (etapas do processo, abrangência, estimativa de custo, distribuição de cargos, vagas destinadas e definição de perfil).	Luane	Sim				-
644	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita manutenção dos Editais de Captação Interna (inclusão, alteração e/ou exclusão de dados).	Luane	Sim				-
645	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita emissão de relação de candidatos potenciais, de acordo com as informações existentes no módulo Banco de Talentos e parâmetros predefinidos no Edital.	Luane	Sim				-
646	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita inserir, alterar e/ou excluir tabelas com parâmetros e pesos para avaliação de fatores que compõem o processo de captação interna.	Luane	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
647	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita envio de mensagem de confirmação de inscrição aos empregados para conferência das informações.	Luane	Sim				-
648	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita apuração do resultado, ordenado de acordo com os parâmetros estabelecidos no Edital.	Luane	Sim				-
649	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita envio de inscritos, na seleção interna, para gestor demandante da vaga, para análise e classificação parcial e final.	Luane	Sim				-
650	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita envio de mensagens aos candidatos, divulgando resultados final ou parcial, com possibilidade de etapa para recurso do interessado e possibilidade de prorrogação do cronograma.	Luane	Sim				-
651	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita iniciar o processo de movimentação dos empregados aprovados no processo de captação interna.	Luane	Sim				-
652	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita geração de consultas e emissão de relatórios analíticos e consolidados dos resultados dos processos de seleção interna.	Luane	Sim				-
653	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita registro das fases do processo seletivo (análise de currículos, entrevistas e testes) e geração de relação dos candidatos aprovados às respectivas vagas a serem preenchidas.	Luane	Sim				-
654	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o cadastro, controle e possibilidade de alteração cadastral de candidatos classificados em Concurso Público com registro mínimo de dados pessoais, endereço, telefone, e-mail, classificações (do D.O.U., de reclassificação, de convite, de PCD e de reconvocação de PCD), títulos apresentados, grau de deficiência (se aplicável), dados de cargo de inscrição, dados de documentações necessárias, alteração das classificações dos candidatos (para perfis específicos, com obrigatoriedade de justificativa).	Luane	Sim				-
655	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita associar os concursos públicos registrados a suas respectivas vagas, reservando-as de acordo com as regras de parametrização da Infraero. Não deve permitir o registro de concurso público sem as devidas vagas disponíveis.	Luane	Sim				-
656	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita consulta e levantamento de estatísticas sobre o andamento dos processos de recrutamento & seleção, candidatos inscritos, classificados, candidatos encaminhados para exames médicos, candidatos aptos a contratação, candidatos aptos a contratação que não compareceram e com prazo vencidos ou a vencer.	Luane	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
657	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita integração do cadastro de todos os dados de candidatos aprovados com o banco de conhecimentos, habilidades e competências mapeado pela Infraero.	Luane	Sim				-
658	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o registro das datas de prescrição e validade de concursos previamente cadastrados, bem como o registro da prorrogação dessas datas.	Luane	Sim				-
659	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o registro das notas obtidas por cada candidato no concurso, bem como da ordem de classificação e dos recursos recebidos e das ações executadas por motivo de deliberações da comissão organizadora ou por motivo de ações judiciais.	Luane	Sim				-
660	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a criação de um banco de itens de provas com sistema randômico, com várias formas de parâmetros e geração de provas ao final de processo de recrutamento interno, com padronização pré-definida.	Luane	Sim				-
661	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita que os candidatos em processos de Recrutamento Interno acompanhem o processo, visualizando a etapa em que o processo está, bem como os próximos passos.	Luane	Sim				-
662	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a configuração de workflows de aprovação e comunicação atrelados aos processos de Recrutamento Interno.	Luane	Sim				-
663	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a parametrização de controles tais como: prazos de resposta dos candidatos, prorrogações, exames admissionais, abertura de processo administrativo e judicial.	Luane	Sim				-
664	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a reconvocação e convite de candidatos.	Luane	Sim				-
665	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o envio de alertas sobre prazos de resposta próximos do vencimento aos candidatos com pendências;	Luane	Sim				-
666	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o envio de alerta às Unidades solicitantes de contratação de candidatos a respeito de: não-cumprimento dos candidatos aos prazos de resposta, irregularidades nas documentações recebidas, inaptdão em exame médico admissional ou constatação de acumulação remunerada ilegal. A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve permitir a solicitação de novos candidatos em seus lugares. Estes procedimentos devem estar integrados ao Quadro de Pessoal, ajustando automaticamente a reserva de vaga de candidatos que não puderem ocupá-las, reservando-a ao candidato seguinte na lista de convocação/convite.	Luane	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
667	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita integração com processos / informações oriundas dos concursos públicos cadastrados, permitindo que as informações cadastrais dos candidatos utilizadas na realização dos concursos públicos, sejam utilizadas no momento da contratação.	Luane	Sim				-
668	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a simulação do impacto financeiro de cada admissão (contratação, reintegração, anistia, etc.) considerando remuneração, benefícios e encargos.	Luane	Sim				-
669	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita aos usuários de RH a alteração dos dados do estagiário/bolsista, envolvendo, minimamente: Instituição de Ensino Convênio, curso, previsão de formatura, data de término do vínculo com a Infraero.	Leonardo	Sim				-
670	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita cadastrar estagiários, fazer gestão de recesso(férias estagiários), frequência, afastamento médico com controle de limite conforme estabelecido e desligar.	Leonardo	Sim				-
671	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita calcular automaticamente o saldo de recesso dos estagiários, a partir da data de contratação, de outros possíveis períodos de recesso já usufruídos e outras ocorrências de frequência registradas.	Leonardo	Sim				-
672	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita ao estagiário preencher sua frequência via Portal de Autosserviço. A solução deve permitir as justificativas de frequência, com workflow de aprovação configurado para envio às alçadas competentes.	Leonardo	Sim				-
673	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a Compensação de Horas de estagiários. Regras parametrizadas pela Infraero.	Leonardo	Sim				-
674	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita integrar o registro de frequência dos estagiários com o processamento de pagamento de estagiários. O cálculo deve considerar, automaticamente, a frequência aprovada pelo gestor.	Leonardo	Sim				-
675	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade de cálculo da folha de pagamento dos estagiários, com a premissa de gerar a folha calculada em excel para envio ao CIEE, visto repasse do valor devido.	Leonardo	Sim				-
676	Selecionar e Recrutar Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir a funcionalidade que permita gerar para o estagiário, os dados de folha calculada para consulta em tela, bem como gerar em arquivo PDF. Esta funcionalidade deve ser permitida para os integrantes da área de Recursos Humanos.	Leonardo	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
677	Benefícios - todos	A solução de gestão de RH deverá permitir a emissão de relatórios parametrizáveis, com a premissa de Self-Service BI.	Rubens/Fabi	Sim				
678	Benefícios - Todos	A solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade que possibilite o registro e controle dos contratos de benefícios.	Rubens/Fabi	Sim				
679	Benefícios - Auxílio Refeição/Alimentação	A solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade para manutenção cadastral do valor individual do auxílio refeição/alimentação proveniente de cada Acordo Coletivo de Trabalho ou Sentença Normativa.	Rubens/Fabi	Sim				
680	Benefícios - Auxílio Refeição/Alimentação	A Solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade que permita a extração de arquivo em formato compatível com os sistemas de pedidos dos vales-alimentação e refeição das respectivas empresas administradoras dos cartões para o envio dos pedidos mensais e/ou acertos.	Rubens/Fabi	Sim				
681	Benefícios - Todos	A solução de gestão de RH deverá gerar relatório de acompanhamento do saldo contratual e financeiro dos contratos de benefícios.	Rubens/Fabi	Sim				
682	Benefícios - Auxílio Refeição/Alimentação	A solução de gestão de RH deve possuir ferramenta para cálculo do desconto do auxílio refeição/alimentação para os empregados afastados em auxílio doença ou acidente de trabalho, além do período pré-estabelecido.	Rubens/Fabi	Sim				
683	Benefícios - Auxílio Refeição/Alimentação	A solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade que possibilite a geração de pedido do vale alimentação/refeição de acordo com o valor unitário mensal, quantidade mensal, associada as ocorrências de frequência.	Rubens/Fabi	Sim				
684	Benefícios - Auxílio Refeição/Alimentação	A Solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade que permita a extração de arquivo em formato compatível com os sistemas de pedidos de vale alimentação/refeição das respectivas empresas para o envio dos pedidos mensais e/ou acertos (pedidos complementares)	Rubens/Fabi	Sim				
685	Benefício - Vale Transporte	A Solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade que permita a gestão das linhas de transporte e valores para cada linha de transporte.	Rubens/Fabi	Sim				
686	Benefício - Vale Transporte	A solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade para manutenção dos itinerários, rotas e meios de transportes e cálculo dos créditos de adiantamentos, reembolso e descontos de auxílio transporte, de acordo com a legislação e norma interna vigentes.	Rubens/Fabi	Sim				



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
687	Benefício - Vale Transporte	A solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade que permita a geração da média de todos os valores de linhas de transporte utilizados pelos empregados e efetuar o lançamento das participações para a folha de pagamento (transporte fretado e transporte funcional).	Rubens/Fabi	Sim				-
688	Benefício - Vale Transporte	A solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade que possibilite a gestão do pedido do vale transporte.	Rubens/Fabi	Sim				-
689	Benefício - Vale Transporte	A Solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade para emissão de relatório detalhado do pedido mensal do vale transporte.	Rubens/Fabi	Sim				-
690	Benefício - Vale Transporte	A solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade que permita a extração de arquivo em formato compatível com os sistemas de pedidos das empresas de Vale Transporte para o envio dos pedidos mensais e/ou acertos (pedidos complementares).	Rubens/Fabi	Sim				-
691	Benefício - Transporte Fretado	A solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade que possibilite o registro e controle do contrato do transporte fretado.	Rubens/Fabi	Sim				-
692	Benefício - Transporte Fretado	A solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade que possibilite a geração do cálculo da participação do empregado de acordo com a quantidade de dias úteis, associada as ocorrências de frequência, média nacional gerada no vale transporte e a tabela de participação na qual o empregados está vinculado.	Rubens/Fabi	Sim				-
693	Benefício - Transporte Fretado	A solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade que permita a extração de arquivo em formato compatível com os sistemas de pedidos das empresas de Transporte fretado para o pagamento mensal.	Rubens/Fabi	Sim				-
694	Benefício - Transporte Fretado	A Solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade para emissão de relatório detalhado do pagamento mensal dos empregados que utilizam o transporte fretado.	Rubens/Fabi	Sim				-
695	Benefício - Auxílio Combustível	A solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade que possibilite a gestão do benefício auxílio combustível.	Rubens/Fabi	Sim				-
696	Benefício - Auxílio Combustível	A solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade que possibilite a geração de pedido do auxílio combustível, associada as ocorrências de frequência e situação funcional de empregados (do quadro, sem contrato, contrato especial).	Rubens/Fabi	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
697	Benefício - Auxílio Combustível	A solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade que permita a extração de arquivo em formato compatível com os sistemas da empresa contratada para os créditos de auxílio combustível, mensais e ou acertos (pedidos complementares).	Rubens/Fabi	Sim				
698	Benefício - Assistência Odontológica (PRODONTO)	A solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade de gestão (cadastro, alteração, exclusão e outras opções de controle) dos beneficiários.	Rubens/Fabi	Sim				
699	Benefício - Assistência Odontológica (PRODONTO)	A solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade para lançamento dos reembolsos.	Rubens/Fabi	Sim				
700	Benefício - Assistência Odontológica (PRODONTO)	A solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade para cálculo e envio das participações odontológicas para a folha de pagamento.	Rubens/Fabi	Sim				
701	Benefício - Assistência Odontológica (PRODONTO)	A solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade que permita emissão de relatório parametrizáveis do módulo de gestão de plano odontológico.	Rubens/Fabi	Sim				
702	Benefício - Auxílio Creche	A solução de gestão de RH deve possuir módulo de gestão para controle dos lançamentos, reembolsos e acertos (créditos complementares) do auxílio creche, regras parametrizáveis.	Rubens/Fabi	Sim				
703	Benefício - Auxílio Creche	A solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade para cálculo e envio das participações para a folha de pagamento.	Rubens/Fabi	Sim				
704	Benefício - Auxílio Material Escolar	A solução de gestão de RH deve possuir módulo de gestão para controle dos lançamentos, reembolsos e acertos (créditos complementares) do material escolar, regras parametrizáveis.	Rubens/Fabi	Sim				
705	Benefício - Auxílio Material Escolar	A solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade para cálculo e envio das participações para a folha de pagamento.	Rubens/Fabi	Sim				
706	Benefício - Auxílio Funeral	A solução de gestão de RH deve possuir módulo de gestão para controle dos lançamentos e reembolsos e acertos (créditos complementares) do auxílio funeral regras parametrizáveis.	Rubens/Fabi	Sim				



SEDECAI202339032

ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
707	Benefício - Auxílio Funeral	A solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade para cálculo e envio das participações para a folha de pagamento.	Rubens/Fabi	Sim				
708	Benefício - Programa de Assistência Médica	A solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade para lançamento do desconto dos pecúlios gerados pela utilização do plano de saúde referente aos empregados e de seus dependentes.	Rubens/Fabi	Sim				
709	Benefício - Programa de Assistência Médica	A solução de gestão de RH possuir funcionalidade para a geração de arquivo de retorno dos valores processados pela folha de pagamento, conforme leiaute definido pela operadora de Plano de Saúde.	Rubens/Fabi	Sim				
710	Benefício - Programa de Assistência Médica	A solução de gestão de RH deve possuir ferramenta para a extração de arquivos em formato compatível com o sistema de Saúde - SIS (ex: XML), e demais sistemas/tecnologias que o substituam, para informação dos dados de empregados e dependentes beneficiários de Plano de Saúde da Infraero.	Rubens/Fabi	Sim				
711	Benefício - Programa de Assistência Médica	A solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade que possibilite o controle dos empregados aposentados, que se desligaram da empresa e que optaram por permanecer com plano de saúde da Infraero, com a devida concessão de acesso aos ex-empregados para que consultem informações a respeito do plano de saúde.	Rubens/Fabi	Sim				
712	Benefício - Programa de Assistência Médica	A solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade para crédito dos reembolsos mensais e acertos (créditos complementares) do plano de saúde para beneficiários ativos, aposentados e pensionistas.	Rubens/Fabi	Sim				
713	Benefício - Seguro de Vida	A solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade que possibilite o registro e controle do contrato de seguro de vida.	Rubens/Fabi	Sim				
714	Benefício - Seguro de Vida	A solução de gestão de RH deverá possuir funcionalidade para inserção do valor da taxa da apólice básica e complementar.	Rubens/Fabi	Sim				
715	Benefício - Seguro de Vida	A solução de gestão de RH deverá possuir funcionalidade que permita fazer cobrança dos valores do prêmio (apólice complementar) de forma retroativa para os empregados afastados quando do retorno do afastamento.	Rubens/Fabi	Sim				
716	Benefício - Seguro de Vida	A solução de gestão de RH deverá possuir funcionalidade que permita fazer o cálculo do pagamento do prêmio de acordo com a taxa (básica e complementar).	Rubens/Fabi	Sim				



SEDECAI202339032

ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
717	Benefício - Seguro de Vida	A solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade que possibilite o controle dos empregados aposentados, que se desligaram da empresa e que optaram por permanecer com o seguro de vida da Infraero.	Rubens/Fabi	Sim				-
718	Benefício - Seguro de Vida	A solução de gestão de RH deverá possuir funcionalidade que permita o cálculo do prêmio de apólices diferentes (aposentados, carregadores de bagagem, ativos).	Rubens/Fabi	Sim				-
719	Benefício - Seguro de Vida	A Solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade que permita a extração de arquivo em formato compatível com o sistema de envio do pagamento de prêmio da empresa contratada.	Rubens/Fabi	Sim				-
720	Benefício - Seguro de Vida	A solução de gestão de RH deverá permitir a geração de relatório parametrizáveis de acompanhamento dos saldos contratual e financeiro do contrato, de pagamento mensal dos prêmios das apólices geradas (complementar, carregadores de bagagem, ativos) e de beneficiários do seguro de vida (apólice básica e complementar).	Rubens/Fabi	Sim				-
721	Benefício - Seguro de Vida	A Solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade que possibilite o registro do seguro de vida.	Rubens/Fabi	Sim				-
722	Benefício - Seguro de Vida	A solução de gestão de RH deve possuir funcionalidade para cálculo e envio da cobrança do prêmio da apólice complementar dos empregados ativos para a folha de pagamento.	Rubens/Fabi	Sim				-
723	Conceder Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o registro da cessão/exercício temporário de empregados a órgãos da Esfera Pública (cessão com ônus, cessão sem ônus, cessão com ressarcimento, etc.) com regras específicas para cada tipo de cessão.	Wesley	Sim				-
724	Conceder Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita emissão de alerta do vencimento dos prazos das cessões.	Wesley	Sim				-
725	Conceder Pessoal	A Solução de Recursos Humanos, na funcionalidade que trata a cessão/exercício temporário de empregados, deve possuir na tela, campo específico para gerar o relatório das cessões da matrícula pesquisada, inclusive a última posição em aberto.	Wesley	Sim				-
726	Conceder Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o cadastro de órgãos cessionários (nome, endereço completo, telefone, pessoa contato, e-mail).	Wesley	Sim				-



ANEXO II - REQUISITOS FUNCIONAIS								
Objeto:								
Item	Processo	Requisitos	Responsável	Demonstrar em POC.	Marque uma das colunas com "x"			Atendido totalmente
					Atende nativamente	Atende por parametrização	Atende por customização	
727	Conceder Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita anexar aos processos de cessão, documentos relacionados, em diversos formatos.	Wesley	Sim				-
728	Conceder Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita ajustes de registros de cessões.	Wesley	Sim				-
729	Conceder Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita o registro do encerramento da cessão, com prazos estabelecidos.	Wesley	Sim				-
730	Conceder Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a remoção ou transferência de empregado que retornou de cessão (regras parametrizáveis).	Wesley	Sim				-
731	Ressarcimento de Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita inserir no processo de ressarcimento de pessoal somente rubricas passíveis de cobrança e alterar estas quando necessário.	Wesley	Sim				-
732	Ressarcimento de Pessoal	A Solução de Gestão de Recursos Humanos deve possuir funcionalidade que permita a emissão de relatórios e planilhas de cobrança.	Wesley	Sim				-
Total de requisitos funcionais atendidos:								-
Total de requisitos:								732
Percentual de atendimento:								0,00%

